



ORDINE DEI MEDICI CHIRURGI E DEGLI ODONTOIATRI
DELLA PROVINCIA DI ALESSANDRIA

alessandriamedica

4 | 2011

RIVISTA MENSILE
DELL'ORDINE DEI MEDICI CHIRURGI
E DEGLI ODONTOIATRI

Consiglio Direttivo

Dott. Mauro Cappelletti (Presidente)
Dott. Gian Mario Santamaria (Vice Presidente)
Dott. Gabriele Ferretti (Segretario)
Dott. Salvatore Di Franco (Tesoriere)

Consiglieri

Dott.ssa Clara Bussi
Dott. Riccardo Cavaliere
Dott. Giorgio Comazzi
Dott. Enrico Lazzarini
Dott. Antonio Giovanni Maconi
Prof. Giancarlo Moreo
Dott. Mario Negri
Dott. Simone Porretto
Dott. Pier Luigi Porta
Dott. Luigi Prati
Dott.ssa Oria Trifoglio
Dott. Gaetano Barbagallo
Dott. Ettore Coucourde

Revisori dei Conti

Dott.ssa Anna Maria Zaccone (Presidente)
Dott.ssa Renata Canepa
Dott. Giancarlo Rovere

Revisore dei Conti supplente

Dott.ssa Mariaem Manuela Boffa

Commissione Odontoiatri

Dott. Giovanni Iacono (Presidente)
Dott.ssa Monica Imelio (Segretario)
Dott. Gaetano Barbagallo
Dott. Ettore Coucourde
Dott. Roberto Vignolo

Direzione

Graziella Reposi

ORARIO DI APERTURA AL PUBBLICO DEGLI UFFICI

DAL LUNEDÌ AL VENERDÌ

mattino dalle ore 9 alle ore 13

pomeriggio dalle ore 14 alle ore 16

SABATO CHIUSO

Il Presidente **Dott. Mauro CAPPELLETTI**

Il Vice Presidente **Dott. Gian Mario SANTAMARIA**

Il Segretario **Dott. Gabriele FERRETTI**

ricevono **previo appuntamento telefonico**

CONSULENZE GRATUITE su appuntamento telefonico

Consulenza Legale

Consulenza Fiscale e Consulenza sul Lavoro

Consulenza Previdenziale-Assistenziale

Consulenza Assicurativa

Consulenza Medicina del Lavoro

Consulenza Medicina Legale

Consulenza Medicina Generale

Consulenza Pediatria di Base

Consulenza Medicina Ambulatoriale

Consulenza Odontoiatria

Consulenza Medici Specializzandi CEE

Consulenza Medici Continuità Assistenziale,

Graduatorie e Concorsi 118

Consulenza Medicina Sportiva

Consulenza Medici Ospedalieri

- Giorgio Rosso

- Aloisia Ferraris

- Graziella Reposi

- Giuseppe Giordano

- Marco Pestarino

- Riccardo Cavaliere

- Vincenza Palermo

- Anna Maria Zaccone

- Mauro Cappelletti

- Anna Maria Rossi

- Umberto C. De Lorenzi

- Giovanni Iacono

- Salvatore Di Franco

- Antonio Giovanni Maconi

- Paolo Barberis

- Luigi Mazza

- Antonello Santoro

- Mario Negri

Rivista mensile
dell'Ordine dei Medici Chirurghi
e degli Odontoiatri
della Provincia di Alessandria

Direttore Responsabile

Dott. Mauro CAPPELLETTI

Redattore Capo

Dott. Antonio Giovanni MACONI

Vice Redattori

Dott. Pier Luigi PORTA
Sig.ra Graziella REPOSI

Progetto grafico

Arch. Mauro BERTA

OMCEO - Alessandria

Via Pisacane, 21

15121 Alessandria

Tel. 0131 253666

Fax 0131 52455

www.ordinemedici.al.it

omceo@ordinemedici.al.it

ordinemedical@postacert.com

Aut. trib. AL n. 33 - Decret. 4.10.49
Litografia Viscardi - Alessandria

Il giornale è l'organo ufficiale dell'Ordine e pertanto siamo grati a quei Colleghi che desiderano collaborare con contributi di vario genere (culturale, informativo, sindacale, ecc.) alla sua realizzazione.

Per esigenze organizzative, le richieste di pubblicazione di testi o programmi di convegni su un determinato numero mensile devono pervenire all'Ordine al più tardi entro il 20 del mese precedente.

Nel rispetto della libertà di opinione, la Direzione e la Redazione si riservano di adeguare il materiale presentato alle esigenze di spazio e di impaginazione e di non pubblicare articoli, espressioni denigratorie o polemiche non ritenute idonee al prestigio dell'Ordine.

IL REDATTORE CAPO
Antonio Giovanni Maconi

La riproduzione di articoli pubblicati su "Alessandria Medica" e sul sito internet non necessita di preventiva autorizzazione da parte della redazione.

È indispensabile tuttavia riportare in calce agli stessi la citazione della fonte di provenienza dell'articolo ed il nome dell'autore.

02

Assemblee dell'Ordine

Assemblea approvazione bilanci

Assemblea ordinaria annuale

13

La voce dei Sindacati

ANDI: in ricordo del prof. Luigi Franco

Federspev: Congresso Nazionale

14

In evidenza

Scadenza bando corso formazione medicina generale

Esposizione permessi per medico in visita domiciliare Comune Alessandria

Regione Piemonte: invio certificati malattia on line

16

Gli aggiornamenti dell'Ordine

Seminario "Incontro-Confronto sulla certificazione medica"

Corso abilitante alla figura di "Mediatore"

18

Fisco

Adempimenti per l'inizio dell'attività professionale

19

Previdenza ed Assistenza

Dichiarazioni dei pensionati per le detrazioni fiscali anno 2011

Certificazioni fiscali Mod. CUD dell'ENPAM

Attestazioni fiscali riscatti e contribuzioni all'ENPAM

20

Informazioni

Corso di aggiornamento sul tumore della prostata

Graduatoria regionale definitiva assistenza primaria, continuità assistenziale, medicina dei servizi e emergenza sanitaria territoriale 118 per il 2011

Ricordiamo

Assemblea approvazione bilanci

La sera di martedì 1° marzo, alle ore 21,00, in seconda convocazione, constatato il numero legale dei presenti, il Presidente Dott. Cappelletti ha aperto i lavori.

Prima di dare la parola al Tesoriere Dott. Di Franco, il Dott. Cappelletti comunica che i bilanci sono stati regolarmente verificati ed approvati dal Collegio dei Revisori dei Conti. Ringrazia il Dott. Di Franco e i Componenti del Collegio Revisori, Dott.ssa Zaccone, Dott.ssa Canepa, Dott. Rovere e Dott.ssa Boffa per la cura e l'attenzione prestata all'amministrazione dell'Ordine.

Relazione del tesoriere

Salvatore Di Franco

Cari Colleghe e Colleghi, nel salutarvi cordialmente, sottopongo alla vostra attenzione i bilanci consuntivo 2010 e preventivo del 2011.

Indirizzo un saluto all'Esecutivo dell'Ordine che mi ha sempre affiancato nelle decisioni e nelle scelte rivolgendomi inoltre un vivo e sentito ringraziamento alla Presidente del Collegio Revisori Anna Maria Zaccone che, con costanza, provvede a tutte le incombenze di verifica dei nostri conti, unitamente ai Componenti del Collegio Renata Canepa, Giancarlo Rovere e Mariaemanuela Boffa, membro supplente.

Ringrazio inoltre coloro che hanno contribuito alla elaborazione del presente Bilancio, la Direttrice dell'Ordine per il suo valido apporto ed il Personale tutto per il loro solerte lavoro. Premetto che il Conto Consuntivo relativo all'esercizio finanziario 2010 che andrò ad illustrare è stato in precedenza esaminato dal Collegio dei Revisori che ha espresso parere favorevole alla sua approvazione e pertanto ora lo sottopongo alla vostra.

Prima però consentitemi di precisare che i bilanci, che annualmente vengono sottoposti alla vostra approvazione in sede assembleare, sono strutturati secondo uno schema che consente facilmente a tutti di verificare l'effettiva consistenza del patrimonio ordinistico ed i relativi movimenti finanziari a testimonianza di un giusto equilibrio fra le esigenze dell'Ordine ed i flussi di spesa e di una oculata gestione.

Tutte le spese sono state effettuate in modo oculato e, con le entrate, sono tassativamente riscontrabili nei vari registri contabili, così come è stato ampiamente verificato dal Collegio dei Revisori dei Conti.

Passo ora a leggersi le voci del Bilancio Consuntivo 2010, rimanendo a vostra disposizione per qualsiasi chiarimento riteniate necessario.

Bilancio consuntivo 2010

Il 2010 è stato un anno particolare per l'Ordine, in quanto le varie attività per la nuova sede dell'Ordine, dopo tre anni di costante lavoro, controllo e impegno affannoso, sono giunte alla completa definizione. Finalmente nel mese di giugno scorso è stato effettuato un imponente trasloco con il quale sono stati trasportati – oltre che tutti i mobili e suppellettili recuperabili – carte, documenti contabili e personali degli iscritti e altre pratiche contenute in 540 scatoloni, che sono stati successivamente riaperti con distribuzione nei vari armadi da parte del personale e di un collaboratore esterno.

Questo ha comportato una profusione di lavoro costante e de-

fatigante nonché di mezzi economici non indifferenti. Il risultato è che finalmente i medici alessandrini hanno cambiato sede e dopo 52 anni l'Ordine ha nuovamente una struttura degna della professione, seppur con un grande impegno economico, una sede che sarà a disposizione della classe medica alessandrina per almeno... altri 52 anni.

L'esercizio 2010 è terminato con un modestissimo avanzo amministrativo di € 6.262,82, in quanto la cifra di € 46.251,60 che appare nel bilancio di chiusura è comprensiva della somma di € 39.988,78, prelevata a fine anno dal Fondo Anzianità dipendenti onde permetterci di assumere a decorrere dal 9 dicembre 2010 e per l'anno 2011 una dipendente a tempo determinato per la sostituzione di una gravidanza iniziata il 28 settembre 2010. Quindi, ad un avanzo già estremamente modesto, si è aggiunta questa ulteriore spesa assolutamente non prevista.

Il mutuo erogato dall'Enpam di € 1.300.000,00 (€ 1.299.612,70 detratte le spese di registrazione a nostro carico) è stato utilizzato esclusivamente, come previsto dalle norme, per tutte le spese inerenti la nuova sede come da mandato consiliare e assembleare ed esattamente al 31 dicembre sono state spese € 1.062.962,70 per l'alloggio e tutti gli interventi strutturali, mentre sono stati spesi € 215.614,40 per le attrezzature (comprese quelle informatiche: armadio switch, computer, stampanti; microfoni, altoparlanti; rete cablata; fonia; ecc.), mobili, macchine e arredi, con un'unica spesa residua ancora da saldare dovuta ad un ritardo di un fornitore. Si è pertanto completamente adempiuto agli impegni decisi dal Consiglio e dall'Assemblea degli iscritti per quanto riguarda le somme mirate all'uso esclusivo della nuova sede.

A carico dell'ordinaria amministrazione invece hanno gravato € 103.043,04 relativi alle due rate annuali di rimborso del mutuo all'Enpam, per il quale ad oggi abbiamo versato complessivamente € 257.994,90.

Inoltre sono pesate le spese non previste per tassazione fiscale sull'atto notarile in quanto, non sussistendo il requisito della territorialità a parere dell'Agenzia delle Entrate di Alessandria e del Notaio, non sono state applicate al nostro Ordine le agevolazioni fiscali previste per gli "Enti pubblici territoriali" (a loro parere solo Provincia e Comuni) e l'acquisto è stato sottoposto pertanto ad una elevata imposizione

fiscale.

Pertanto il Notaio ha inviato la sua parcella comprensiva anche della tassazione come risultante dal combinato disposto dall'articolo 43, comma 1, lettera b) del D.P.R. 26 aprile 1986 (imposta di registro), dell'articolo 17, comma 1, legge 27 febbraio 1985 numero 52 (imposta ipotecaria) dell'articolo 10, comma 1 D.P.R. 31 ottobre 1990 numero 347 (imposta catastale), nonostante la certificazione rilasciata dalla Federazione nella quale viene dichiarato che la qualità di Ente pubblico dell'Ordine deriva dalla istituzione attraverso provvedimento di legge ordinaria (D.Lgs. C.P.S. 13 settembre 1946, n. 233) e dal perseguimento di fini di pubblica utilità come quelli stabiliti dall'articolo 3 del già citato D.Lgs. C.P.S. 233/46 nonchè che gli Ordini, ai sensi dell'art. 1 della medesima legge, hanno competenza territoriale legata alla provincia di appartenenza.

Inoltre, non essendo l'Ordine un soggetto d'imposta IVA, non è stato possibile scaricare l'IVA sulla permuta all'impresa della vecchia sede e pertanto ciò ha comportato un aggravio di spesa per l'Ordine in quanto l'IVA della permuta non ha potuto essere detratta dal costo della nuova sede.

Tutto questo ha comportato un onere complessivo imprevisto di circa € 70.000,00.

Ricordo inoltre che, pur modificando la grafica di "Alessandria Medica", e non aggiungendo altri colori, se non per il numero che riporta la cronaca dell'inaugurazione, siamo riusciti - dopo trattativa con la tipografia - a non aumentarne il costo, ma l'elevato lievitare dei costi di spedizione per il giornale si ripercuotono mensilmente sull'onere di spedizione.

Analizzando in sintesi il bilancio, risulta che le entrate in conto competenza ammontano complessivamente a € 627.221,70 a cui si sono aggiunti l'avanzo dell'anno precedente (€ 845.045,46) derivante dalla rimanenza del versamento del mutuo da parte dell'ENPAM finalizzato alle spese per la nuova sede. Le entrate di competenza comprendono pertanto l'avanzo di amministrazione dell'anno 2009, le quote di iscrizione all'Albo Professionale, alle quali vanno aggiunti gli incassi per il rilascio di certificazioni e per i pareri di congruità, le entrate per recuperi e rimborsi vari, tra cui il contributo forfetario una tantum dell'ENPAM di € 5.000,00 per la consulenza svolta dalla Sig.ra Reposi a favore dei nostri iscritti. A quest'ultimo riguardo l'ENPAM ha versato a gennaio di quest'anno ulteriori € 2.000,00 per i numerosi articoli pubblicati sull'ENPAM che appaiono su "Alessandria Medica".

Scorrendo il bilancio giungiamo poi alle entrate per le partite di giro relative ad operazioni contabili che introitiamo e riversiamo per conto terzi e che rappresentano contemporaneamente un credito ed un debito dell'Ordine: infatti, a nostra volta versiamo tali introiti ai "terzi".

Questi movimenti tutti gli anni si ripetono: le quote FNOMCeO che incassiamo dagli iscritti e che appunto "giriamo" successivamente alla Federazione, le ritenute previdenziali, fiscali e sindacali applicate ai dipendenti e le ritenute per i compensi ai professionisti relative alla esternalizzazione di servizi professionali, ecc. che vengono poi versate all'Erario, Enti previdenziali e vari, nonché il movimento del Giroconto Cassa Interna contanti rendicontata per le piccole spese (raccomandate, spedizioni varie, carta asciugamani, ecc.).

Per l'anno 2010 le partite di giro hanno una differenza tra entrate ed uscite dovute ad alcune quote di iscrizione per la parte di competenza della Federazione non versate dall'Equitalia all'Ordine nel 2010 perché pagate dagli interessati alla fine dello stesso anno. Per questo l'Ordine non ha potuto a sua volta riversarle alla FNOMCeO con le competenze di dicembre 2010. Inoltre due iscritti hanno pagato la quota per l'anno 2011 prima del 31 dicembre 2010.

Le principali voci delle spese in conto competenza, che com-

pletivamente ammontano a € 1.424.746,65 sono state determinate dal pagamento al 31 dicembre 2010 di tutti i saldi versati all'impresa per la nuova sede e delle due rate del mutuo pagato all'ENPAM, dagli oneri di funzionamento, acquisto di beni e servizi, funzionamento degli organi istituzionali, onorificenze agli iscritti, aggiornamento che ha avuto un notevole incremento, spese postali, cancelleria, abbonamenti, manutenzione dei locali, spese per i contratti di assistenza software e di manutenzione di tutte le attrezzature, assicurazioni, condominio, riscaldamento, pulizia locali, luce, canoni telefoni, fax e internet, stipendi secondo quanto previsto dal contratto, contributi previdenziali, oneri fiscali, fondo di incentivazione per il miglioramento dell'efficienza dell'Ente e Fondo per l'indennità di liquidazione del personale.

Passiamo poi ai costi di stampa e spedizione (notevolmente aumentati come dicevamo) di € 30.827,68 per "Alessandria Medica" abbastanza rilevanti se pur detratti dei proventi pubblicitari derivanti dagli sponsor che vengono gestiti autonomamente da noi senza alcun mediatore pubblicitario con notevole risparmio di provvigioni, ed infine alle spese relative agli oneri fiscali: IRPEG, ICI e tassa rifiuti per la sede e l'IRAP che nel 2010 sono ammontate complessivamente a € 56.673,38.

Vi ricordo come sempre che gli Ordini Professionali, classificati per Legge: "Enti Non Economici", esercitano attività senza fini di lucro senza espletare alcuna attività commerciale; pertanto ad oggi non sono soggetti passivi d'imposta ai fini della dichiarazione dei redditi, se non relativamente ai tributi relativi all'alloggio di proprietà.

Nel corso del 2010 si è continuato ad implementare e ad adeguare la nostra rete informatica con conseguente necessità di formare il personale, con particolare riguardo al progetto congiunto FNOMCeO-ENPAM-Ordini per la gestione telematica delle variazioni alla anagrafica degli iscritti, nonché di mantenere i contratti di manutenzione delle procedure e del sistema hardware. Tutto ciò in ossequio alle continue esigenze avanzate dalle varie Amministrazioni pubbliche con le quali per legge intratteniamo rapporti. L'Ordine infatti deve osservare numerosi adempimenti amministrativi imposti dalle istituzioni pubbliche con continui aggiornamenti dei software per la trasmissione telematica dei dati all'Anagrafe Tributaria, al Dipartimento della Funzione Pubblica, al Garante dell'Editoria, al Registro degli operatori di Comunicazione, al Ministero della Salute, alla FNOMCeO ed all'ENPAM.

Per quanto attiene la riscossione delle quote di iscrizione all'Ordine, nostra principale fonte di entrate, ricordo che è in atto la convenzione rinnovata il 21.11.2006 ed il 04.09.2010 con l'Equitalia.

Alla data del 31 dicembre scorso è rimasto un residuo attivo per n. 11 quote di iscrizione all'Albo per l'anno 2010; tutte le rimanenti quote, con non poco impegno da parte dei nostri uffici per i solleciti ai ritardatari, sono state riscosse; pertanto abbiamo chiuso la gestione 2010 soltanto con i residui sia attivi che passivi inerenti tali mancati versamenti nonché ad alcuni impegni relativi a spese gestionali della sede.

Concludo facendovi notare che lo scorso anno, data l'eccezionalità del momento, si è dovuto fare ricorso al Fondo di riserva per stanziamenti insufficienti, al Fondo per spese impreviste e, come vi dicevo, al Fondo di Anzianità dei dipendenti.

Provvedo ora a darvi lettura della parte tecnica delle voci del bilancio consuntivo.

Il Conto Consuntivo dell'esercizio 2010 si è chiuso con un avanzo di amministrazione di € 46.251,50 ed un fondo di cassa di € 45.408,84. La differenza tra le due voci è dovuta ai residui attivi e passivi di cui parlavo. Evidenzio che il pagamento del mutuo sta impegnando tutte le nostre risorse.

4 Assemblee dell'Ordine

Tale risultato conferma la lungimiranza del Consiglio nello stabilire la quota per il 2010: occorre in proposito tenere anche conto che nel 2010 non si è verificato l'aumento delle contribuzioni previdenziali e non è stato rinnovato il contratto dei dipendenti.

Di seguito vengono commentate tutte le voci delle Entrate e delle Uscite di competenza risultanti a fine esercizio.

Il Totale delle Entrate effettive in conto competenza è stato di € 627.221,70 (più i residui attivi e la consistenza dell'avanzo di amministrazione di inizio esercizio di € 845.045,45 comprensivo delle somme destinate ai saldi per la nuova sede) contro un preventivo di € 1.429.537,83.

La differenza in più è dovuta alla somma prelevata dal Fondo Anzianità di € 39.988,78 per la sostituzione di una dipendente e ad alcune maggiori entrate di poca entità.

Il Totale delle Uscite effettive in conto competenza assomma a € 1.424.746,65 contro una previsione a pareggio di bilancio preventivo con le entrate di € 1.429.537,83. La loro composizione è esposta nel Rendiconto Finanziario di cui darò lettura.

La minima differenza è dovuta ad alcune minori spese (rimborso spese viaggio, spese riunioni, buoni pasto, benefici as-

sistenziali dipendenti).

Chiarisco che nella situazione patrimoniale tra le attività sono evidenziate, oltre ai valori finanziari già ricordati (saldi dei bilanci, residui attivi, accantonamento fondo anzianità detratta la parte utilizzata per la sostituzione della gravidanza) anche i beni patrimoniali al valore d'inventario: nuovo fabbricato, macchine, attrezzature, mobili e arredi d'ufficio.

Mentre nelle passività patrimoniali sono indicati i residui passivi, cioè le somme di competenza del 2011 rimaste da pagare, più l'ammortamento dei beni mobili e la consistenza del maturato del fondo anzianità al 31.12.2010.

Allego alla mia relazione il Rendiconto Finanziario, con i risultati della gestione di bilancio per le entrate e le uscite ed i relativi raffronti con il Preventivo 2010 nonché il Conto Consuntivo - Quadro Riassuntivo delle Entrate e delle Uscite, la Situazione Patrimoniale, la Situazione Amministrativa ed il Conto Economico.

Pongo ora in votazione il Bilancio Consuntivo.

Il bilancio viene posto ai voti ed è approvato all'unanimità dall'assemblea.

CONTO CONSUNTIVO ESERCIZIO 2010

ENTRATE	Titolo	COMPETENZA				RESIDUI			CASSA
		Previsioni iniziali	Previsioni definitive	Accertamenti	Riscossioni	Residui della competenza	Residui Attivi inizio esercizio	Riscossi	
	Avanzo di amministrazione	€ 842.933,79	€ 842.933,79	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
	Fondo di cassa						€ 845.045,46		€ 845.045,46
	TITOLO I								
	Entrate contributive	€ 411.705,04	€ 411.705,04	€ 410.766,16	€ 408.601,92	€ 2.164,24	€ 878,88	€ 878,88	€ 0,00
	TITOLO II								
	Entrate diverse	€ 29.048,00	€ 69.036,78	€ 65.052,56	€ 65.046,84	€ 5,72	€ 2,60	€ 2,60	€ 65.049,44
	TITOLO III								
	Entrate per alienazione di beni patrimoniali	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
	TITOLO IV								
	Entrate derivanti da accensione di prestiti	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
	TITOLO V								
	Entrate per partite di giro	€ 145.851,00	€ 145.851,00	€ 153.825,94	€ 153.572,94	€ 253,00	€ 115,00	€ 115,00	€ 0,00
	Totale complessivo	€ 1.429.537,83	€ 1.469.526,61	€ 629.644,66	€ 627.221,70	€ 2.422,96	€ 996,48	€ 846.041,94	€ 0,00

CONTO CONSUNTIVO ESERCIZIO 2010

USCITE	Titolo	COMPETENZA				RESIDUI			CASSA
		Previsioni iniziali	Previsioni definitive	Impegni	Pagamenti	Residui della competenza	Residui Passivi inizio esercizio	Pagati	
	Disavanzo di amministrazione	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
	TITOLO I								
	Spese correnti	€ 453.466,83	€ 503.255,61	€ 469.248,60	€ 468.611,30	€ 637,30	€ 2.993,15	€ 2.993,15	€ 0,00
	TITOLO II								
	Spese in conto capitale	€ 725.220,00	€ 715.420,00	€ 700.255,37	€ 700.255,37	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 700.255,37
	TITOLO III								
	Estinzione di mutui e anticipazioni	€ 105.000,00	€ 105.000,00	€ 103.043,04	€ 103.043,04	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 103.043,04
	TITOLO IV								
	Uscite per partite di giro	€ 145.851,00	€ 145.851,00	€ 153.779,94	€ 152.836,94	€ 943,00	€ 115,00	€ 115,00	€ 0,00
	Totale complessivo	€ 1.429.537,83	€ 1.469.526,61	€ 1.426.326,95	€ 1.424.746,65	€ 1.580,30	€ 3.108,15	€ 3.108,15	€ 0,00

SITUAZIONE AMMINISTRATIVA 2010

Consistenza della cassa inizio esercizio:		+ € 845.045,46
Riscossioni eseguite in c/ competenza:	+ € 627.221,70	
Riscossioni eseguite in c/ residui:	+ € 996,48	+ € 628.218,18
		€ 1.473.263,64
Pagamenti effettuati in c/ competenza:	+ € 1.424.746,65	
Pagamenti effettuati in c/ residui:	+ € 3.108,15	- € 1.427.854,80
Consistenza della cassa alla fine dell'esercizio:		+ € 45.408,84
Residui attivi degli esercizi precedenti:	+ € 0,00	
Residui attivi dell'esercizio corrente:	+ € 2.422,96	+ € 2.422,96
Residui passivi degli esercizi precedenti:	+ € 0,00	
Residui passivi dell'esercizio corrente:	+ € 1.580,30	- € 1.580,30
Avanzo di amministrazione:		+ € 46.251,50

CONTO ECONOMICO 2010

ENTRATE COMPETENZA		USCITE COMPETENZA	
TITOLO I		TITOLO I	
Entrate contributive	€ 410.766,16	Spese correnti	€ 469.248,60
TITOLO II		TITOLO II	
Entrate diverse	€ 65.052,56	Spese in conto capitale	€ 700.255,37
TITOLO V		TITOLO III	
Entrate per partite di giro	€ 153.825,94	Estinzione di mutui e anticipazioni	€ 103.043,04
		TITOLO IV	
		Uscite per partite di giro	€ 153.779,94
TOTALE	€ 629.644,66	TOTALE	€ 1.426.326,95
TOTALE	€ 629.644,66	TOTALE	€ 1.426.326,95
DISAVANZO ECONOMICO	€ 796.682,29	AVANZO ECONOMICO	€ 796.682,29
TOTALE A PAREGGIO	€ 1.426.326,95	TOTALE A PAREGGIO	€ 629.644,66

SITUAZIONE PATRIMONIALE AL 31 DICEMBRE 2010

ATTIVITÀ		PASSIVITÀ	
FONDO DI CASSA		DEBITI	
Conti finanziari		Residui passivi	
Banca	€ 45.408,84	Residui passivi	€ 1.580,30
Servizio cassa interno	€ 0	Spese correnti	€ 0
Conti diversi		Spese in conto capitale	€ 0
Accantonamento indennità anzianità al 31.12.2010:		Estinzione di mutui e anticipazioni	€ 1.197.995,26
Polizze	€ 159.218,93	Uscite per partite di giro	€ 0
Quote fondi bancari (valore quote al 31.12.2010)	€ 76.489,94	Debiti diversi	€ 0
CREDITI		FONDI	
Residui attivi		Indennità anzianità maturata al 31.12	
Entrate contributive	€ 2.242,96	Maturato indennità anzianità (anni precedenti)	€ 260.261,82
Entrate diverse	€ 0	Maturato indennità anzianità (dell'esercizio)	€ 21.795,57
Entrate per alienazione di beni patrimoniali	€ 0	Ammortamento beni mobili	
Entrate derivanti da accensione di prestiti e mutui	€ 0	Ammortamento beni mobili: anni precedenti	€ 59.013,05
Entrate per partite di giro	€ 0	Ammortamento beni mobili: dell'esercizio	€ 27.071,38
Crediti diversi	€ 0		
IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI			
Beni mobili			
Inventario mobili, attrezzature e arredi (valore acquisti o stima al 31.12.2010)	€ 277.332,69		
Beni immobili			
Valore fiscale della sede	€ 1.190.200,00		
Interventi strutturali alla sede (valore storico)	€ 0		
TOTALE ATTIVITÀ	€ 1.750.893,36	TOTALE PASSIVITÀ	€ 1.567.717,38
Disavanzo patrimoniale	€ 0	Avanzo patrimoniale	€ 183.175,98
TOTALE GENERALE A PAREGGIO	€ 1.750.893,36	TOTALE GENERALE A PAREGGIO	€ 1.750.893,36

6 Assemblee dell'Ordine

RENDICONTO FINANZIARIO GESTIONE COMPETENZA ESERCIZIO 2010 - ENTRATE

Descrizione	PREVISIONI		ACCERTAMENTI		
	Iniziali	Definitive	Totale accertamenti	Riscossi	Rimasti da riscuotere
AVANZO DI AMMINISTRAZIONE	€ 842.933,79	€ 842.933,79	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
FONDO DI CASSA					
TITOLO I - ENTRATE CONTRIBUTIVE					
CATEGORIA I - Contributi associativi					
Quota annuale a ruolo	€ 404.712,88	€ 404.712,88	€ 405.105,84	€ 402.941,60	€ 2.164,24
Quota annuale a ruolo suppletivo	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Quota annuale a esazione diretta	€ 6.659,20	€ 6.659,20	€ 5.660,32	€ 5.660,32	€ 0,00
Dupliche iscrizione a esazione diretta	€ 332,96	€ 332,96	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TOTALI CATEGORIA I	€ 411.705,04	€ 411.705,04	€ 410.766,16	€ 408.601,92	€ 2.164,24
TOTALI TITOLO I	€ 411.705,04	€ 411.705,04	€ 410.766,16	€ 408.601,92	€ 2.164,24
TITOLO II - ENTRATE DIVERSE					
CATEGORIA II - Entrate per la prestazione di servizi					
Tassa certificati di iscrizione	€ 728,00	€ 728,00	€ 548,00	€ 548,00	€ 0,00
Rimborso spese varie	€ 500,00	€ 500,00	€ 342,39	€ 342,39	€ 0,00
Tassa pareri di congruità	€ 4.300,00	€ 4.300,00	€ 1.901,90	€ 1.901,90	€ 0,00
Tassa iscrizione (prima iscrizione e iscrizione per trasferimento)	€ 3.520,00	€ 3.520,00	€ 3.920,00	€ 3.920,00	€ 0,00
TOTALI CATEGORIA II	€ 9.048,00	€ 9.048,00	€ 6.712,29	€ 6.712,29	€ 0,00
CATEGORIA III - Redditi e proventi patrimoniali					
Interessi attivi su depositi	€ 4.000,00	€ 4.000,00	€ 586,02	€ 586,02	€ 0,00
Interessi attivi su prestiti al personale	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Altri proventi patrimoniali	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TOTALI CATEGORIA III	€ 4.000,00	€ 4.000,00	€ 586,02	€ 586,02	€ 0,00
CATEGORIA IV - Poste correttive e compensative di spese correnti					
Rimborsi spese per utilizzo sede	€ 10.000,00	€ 10.000,00	€ 10.000,00	€ 10.000,00	€ 0,00
Contributi FNOMCeO o altri per corsi di aggiornamento	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Recuperi e rimborsi diversi	€ 6.000,00	€ 6.000,00	€ 7.765,47	€ 7.759,75	€ 5,72
TOTALI CATEGORIA IV	€ 16.000,00	€ 16.000,00	€ 17.765,47	€ 17.759,75	€ 5,72
CATEGORIA V - Entrate non classificabili in altre voci					
Altri redditi e proventi diversi	€ 0,00	€ 39.988,78	€ 39.988,78	€ 39.988,78	€ 0,00
TOTALI CATEGORIA V	€ 0,00	€ 39.988,78	€ 39.988,78	€ 39.988,78	€ 0,00
TOTALI TITOLO II	€ 29.048,00	€ 69.036,78	€ 65.052,56	€ 65.046,84	€ 5,72
TITOLO III - ENTRATE PER ALIENAZIONE DI BENI PATRIMONIALI					
CATEGORIA VI - Alienazione beni mobili					
Cessione beni mobili, attrezzature e varie	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TOTALI CATEGORIA VI	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
CATEGORIA VII - Alienazione beni immobili					
Cessione beni immobili	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TOTALI CATEGORIA VII	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TOTALI TITOLO III	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TITOLO IV - ENTRATE DERIVANTI DA ACCENSIONE DI PRESTITI E MUTUI					
CATEGORIA VIII - Assunzione mutui e prestiti					
Assunzione mutui per sede	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Assunzione prestiti	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TOTALI CATEGORIA VIII	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
CATEGORIA IX - Riscossione di crediti					
Rimborso quote per prestiti al personale	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Riscossione crediti diversi	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TOTALI CATEGORIA IX	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TOTALI TITOLO IV	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TITOLO V - ENTRATE PER PARTITE DI GIRO					
CATEGORIA X - Entrate aventi natura di partite di giro					
Quota annuale FNOMCeO a ruolo	€ 50.531,00	€ 50.531,00	€ 50.577,00	€ 50.324,00	€ 253,00
Quota annuale FNOMCeO a esazione diretta	€ 920,00	€ 920,00	€ 782,00	€ 782,00	€ 0,00
Ritenute erariali per lavoro autonomo	€ 7.000,00	€ 7.000,00	€ 10.416,40	€ 10.416,40	€ 0,00
Ritenute erariali per lavoro dipendente	€ 42.000,00	€ 42.000,00	€ 46.439,29	€ 46.439,29	€ 0,00
Ritenute previdenziali e assistenziali lavoro autonomo	€ 800,00	€ 800,00	€ 406,58	€ 406,58	€ 0,00
Ritenute previdenziali e assistenziali lavoro dipendente	€ 18.000,00	€ 18.000,00	€ 17.100,07	€ 17.100,07	€ 0,00
Ritenute sindacali dipendenti	€ 600,00	€ 600,00	€ 471,30	€ 471,30	€ 0,00
Ritenute per conto terzi	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Compensi da terzi lordi personale	€ 11.000,00	€ 11.000,00	€ 10.110,00	€ 10.110,00	€ 0,00
Giroconto cassa interna	€ 6.000,00	€ 6.000,00	€ 6.153,01	€ 6.153,01	€ 0,00
Altri conti d'ordine	€ 9.000,00	€ 9.000,00	€ 11.370,29	€ 11.370,29	€ 0,00
Entrate da fondo indennità anzianità	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TOTALI CATEGORIA X	€ 145.851,00	€ 145.851,00	€ 153.825,94	€ 153.572,94	€ 253,00
TOTALI TITOLO V	€ 145.851,00	€ 145.851,00	€ 153.825,94	€ 153.572,94	€ 253,00
TOTALE GENERALE ENTRATE	€ 1.429.537,83	€ 1.469.526,61	€ 629.644,66	€ 627.221,70	€ 2.422,96

RENDICONTO FINANZIARIO GESTIONE COMPETENZA ESERCIZIO 2010 - USCITE

Descrizione	PREVISIONI		IMPEGNI		
	Iniziali	Definitive	Totale impegni	Pagati	Rimasti da pagare
DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TITOLO I - SPESE CORRENTI					
CATEGORIA I - Spese per gli organi istituzionali					
Spese convocazione assemblee	€ 2.100,00	€ 2.160,60	€ 2.160,60	€ 2.160,60	€ 0,00
Spese elezioni	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Spese assicurazioni componenti organi istituzionali	€ 2.324,07	€ 2.324,07	€ 2.324,07	€ 2.324,07	€ 0,00
Indennità, rimborso spese viaggio, soggiorno	€ 3.500,00	€ 3.500,00	€ 685,17	€ 685,17	€ 0,00
Spese varie riunioni	€ 3.000,00	€ 3.000,00	€ 1.469,54	€ 1.469,54	€ 0,00
Contributi previdenziali e oneri riflessi carico Ordine su indennità	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TOTALI CATEGORIA I	€ 10.924,07	€ 10.984,67	€ 6.639,38	€ 6.639,38	€ 0,00
CATEGORIA II - Spese di rappresentanza					
Spese di rappresentanza	€ 2.000,00	€ 2.438,78	€ 2.136,34	€ 2.136,34	€ 0,00
Iniziativa divulgative	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Onorificenze agli iscritti	€ 4.475,93	€ 5.675,93	€ 5.213,89	€ 5.213,89	€ 0,00
Spese afferenti la pubblicità	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TOTALI CATEGORIA II	€ 6.475,93	€ 8.114,71	€ 7.350,23	€ 7.350,23	€ 0,00
CATEGORIA III - Spese per il funzionamento di organi e commissioni					
Contributi Federazione Regionale Piemontese Ordini	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Spese funzionamento commissioni varie	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TOTALI CATEGORIA III	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
CATEGORIA IV - Promozione culturale, convegni, congressi e altre manifestazioni					
Aggiornamento professionale e culturale, convegni, congressi e manifestazioni	€ 13.000,00	€ 14.300,00	€ 14.015,047	€ 14.015,047	€ 0,00
Spese per borse di studio agli iscritti	€ 1.700,00	€ 1.700,00	€ 1.700,00	€ 1.700,00	€ 0,00
TOTALI CATEGORIA IV	€ 14.700,00	€ 16.000,00	€ 15.715,47	€ 15.715,47	€ 0,00
CATEGORIA V - Spese pubblicazioni, acquisto libri, riviste, e altre pubblicazioni					
Spese pubblicazione albi, codice e opuscoli vari	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Spese pubblicazione e spedizione bollettino	€ 31.000,00	€ 31.000,00	€ 30.827,68	€ 30.827,68	€ 0,00
Abbonamenti ed acquisto pubblicazioni varie	€ 1.800,00	€ 1.800,00	€ 1.021,60	€ 1.021,60	€ 0,00
TOTALI CATEGORIA V	€ 32.800,00	€ 32.800,00	€ 31.849,28	€ 31.849,28	€ 0,00
CATEGORIA VI - Spese per il personale					
Trattamento economico base lordo compreso indennità integrativa speciale	€ 108.000,00	€ 108.000,00	€ 107.153,80	€ 107.153,80	€ 0,00
Indennità di ente	€ 8.000,00	€ 8.000,00	€ 7.421,44	€ 7.421,44	€ 0,00
Arretrati aumenti periodici lordi	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Quote per aggiunte di famiglia	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Fondo incentivazione e trattamento accessorio lordi	€ 36.500,00	€ 51.012,80	€ 48.341,38	€ 48.341,38	€ 0,00
Buoni pasto	€ 9.500,00	€ 7.987,20	€ 7.987,20	€ 7.987,20	€ 0,00
Benefici assistenziali	€ 1.500,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Indennità e spese varie per missioni, corsi aggiornamento, formazione e seminari	€ 3.000,00	€ 4.500,00	€ 3.602,18	€ 3.602,18	€ 0,00
Assicurazioni (inglob. con assic. organi istituz.)	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Personale straordinario, sostituzioni personale assente	€ 0,00	€ 3.000,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Copertura posti vacanti	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Contributi previdenziali, assistenziali a carico dell'Ente	€ 38.500,00	€ 44.500,00	€ 41.876,48	€ 41.876,48	€ 0,00
Altri oneri sociali a carico dell'Ente	€ 1.000,00	€ 1.000,00	€ 869,35	€ 869,35	€ 0,00
TOTALI CATEGORIA VI	€ 206.000,00	€ 228.000,00	€ 217.251,83	€ 217.251,83	€ 0,00
CATEGORIA VII - Spese per accertamenti sanitari					
Visite fiscali	€ 500,00	€ 500,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Visite mediche e di controllo	€ 1.500,00	€ 1.500,00	€ 721,81	€ 721,81	€ 0,00
TOTALI CATEGORIA VII	€ 2.000,00	€ 2.000,00	€ 721,81	€ 721,81	€ 0,00
CATEGORIA VIII - Oneri e compensi per speciali incarichi					
Prestazioni professionali: legale, fiscale, paghe, tecniche ecc.	€ 39.000,00	€ 44.250,00	€ 43.992,30	€ 43.992,30	€ 0,00
Collaborazioni coordinate continuative	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Collaborazioni varie	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Contributi previdenziali carico Ordine su collaborazioni	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TOTALI CATEGORIA VIII	€ 39.000,00	€ 44.250,00	€ 43.992,30	€ 43.992,30	€ 0,00
CATEGORIA IX - Spese per la sede					
Spese condominiali e di riscaldamento	€ 8.042,35	€ 10.042,35	€ 9.522,01	€ 9.522,01	€ 0,00
Spese per energia elettrica e per acqua	€ 4.000,00	€ 4.000,00	€ 2.331,38	€ 2.331,38	€ 0,00
Assicurazioni sede	€ 2.000,00	€ 2.000,00	€ 1.575,18	€ 1.575,18	€ 0,00
Pulizia locali e relativo materiale	€ 10.000,00	€ 11.000,00	€ 10.597,47	€ 10.597,47	€ 0,00
Manutenzione riparazione spese varie sede, locali, impianti	€ 3.000,00	€ 3.000,00	€ 2.348,99	€ 2.348,99	€ 0,00
TOTALI CATEGORIA IX	€ 27.042,35	€ 30.042,35	€ 26.375,03	€ 26.375,03	€ 0,00
CATEGORIA X - Spese funzionamento, acquisto beni consumo, servizi, manutenzioni, noleggio materiali					
Cancelleria, carta, stampati, rilegatura	€ 13.000,00	€ 16.000,00	€ 12.853,49	€ 12.853,49	€ 0,00
Assistenza, manutenzione, riparazione attrezzature macchine, mobili	€ 10.000,00	€ 13.000,00	€ 10.850,57	€ 10.850,57	€ 0,00
Assistenza, manutenzione procedure informatiche	€ 3.000,00	€ 3.000,00	€ 2.628,42	€ 2.628,42	€ 0,00

8 Assemblee dell'Ordine

SEGUE USCITE

Descrizione	PREVISIONI		IMPEGNI		
	Iniziali	Definitive	Totale impegni	Pagati	Rimasti da pagare
Spese per l'acquisto di beni, materiali e servizi di consumo	€ 300,00	€ 300,00	€ 292,03	€ 292,03	€ 0,00
Spese servizi audiovisivi e noleggio materiale tecnico	€ 1.000,00	€ 3.709,40	€ 2.031,22	€ 1.893,36	€ 137,86
Spese per trasporti, imballaggi, facchinaggi, servizi vari	€ 8.558,00	€ 18.088,00	€ 18.087,20	€ 18.087,20	€ 0,00
Spese di locomozione	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TOTALI CATEGORIA X	€ 35.858,00	€ 54.097,40	€ 46.742,93	€ 46.605,07	€ 137,86
CATEGORIA XI - Spese postali, telefoniche, telegrafiche e internet					
Spese postali	€ 3.000,00	€ 4.000,00	€ 2.981,82	€ 2.981,82	€ 0,00
Spese abbonamento telefonico, fax	€ 6.000,00	€ 4.000,00	€ 3.144,50	€ 2.681,50	€ 463,00
Spese sito internet, dominio, contratto ADSL, PEC	€ 1.800,00	€ 1.800,00	€ 1.759,20	€ 1.759,20	€ 0,00
TOTALI CATEGORIA XI	€ 10.800,00	€ 9.800,00	€ 7.885,52	€ 7.422,52	€ 463,00
CATEGORIA XII - Oneri tributari					
Imposte, tasse, tributi e bolli	€ 28.200,00	€ 58.700,00	€ 56.709,82	€ 56.673,38	€ 36,44
TOTALI CATEGORIA XII	€ 28.200,00	€ 58.700,00	€ 56.709,82	€ 56.673,38	€ 36,44
CATEGORIA XIII - Oneri finanziari					
Spese commissioni e oneri bancari	€ 1.000,00	€ 1.000,00	€ 718,40	€ 718,40	€ 0,00
Oneri e interessi passivi	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TOTALI CATEGORIA XIII	€ 1.000,00	€ 1.000,00	€ 718,40	€ 718,40	€ 0,00
CATEGORIA XIV - Poste correttive e compensative entrate correnti					
Rimborsi, sgravi quote di iscrizione non dovute	€ 166,48	€ 166,48	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Spese varie e aggio esattoriale emissione ruoli	€ 7.000,00	€ 7.300,00	€ 7.296,60	€ 7.296,60	€ 0,00
Rimborsi diversi	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TOTALI CATEGORIA XIV	€ 7.166,48	€ 7.466,48	€ 7.296,60	€ 7.296,60	€ 0,00
CATEGORIA XV - Spese non classificabili in altre voci					
Fondo di riserva per spese impreviste o straordinarie	€ 10.000,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TOTALI CATEGORIA XV	€ 10.000,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
CATEGORIA XVI - Fondo di riserva per stanziamenti insufficienti					
Fondo di riserva per spese previste con stanziamenti insufficienti	€ 21.500,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TOTALI CATEGORIA XVI	€ 21.500,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TOTALI TITOLO I	€ 453.466,83	€ 503.255,61	€ 469.248,60	€ 468.611,30	€ 637,30
TITOLO II - SPESE IN CONTO CAPITALE					
CATEGORIA XVII - Spese beni patrimoniali					
Acquisizione beni patrimoniali	€ 433.000,00	€ 478.600,00	€ 478.592,70	€ 478.592,70	€ 0,00
Spese ripristino e miglioramenti immobile	€ 1.500,00	€ 1.500,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TOTALI CATEGORIA XVII	€ 434.500,00	€ 480.100,00	€ 478.592,70	€ 478.592,70	€ 0,00
CATEGORIA XVIII - Spese per immobilizzazioni tecniche					
Acquisizione macchine, mobili, attrezzature per gli uffici	€ 282.720,00	€ 220.620,00	€ 209.378,38	€ 209.378,38	€ 0,00
Acquisto e aggiornamento procedure informatiche	€ 3.000,00	€ 9.700,00	€ 7.284,29	€ 7.284,29	€ 0,00
TOTALI CATEGORIA XVIII	€ 285.720,00	€ 230.320,00	€ 216.662,67	€ 216.662,37	€ 0,00
CATEGORIA XIX - Accantonamento indennità anzianità e similari					
Accantonamento indennità anzianità e similari	€ 5.000,00	€ 5.000,00	€ 5.000,00	€ 5.000,00	€ 0,00
TOTALI CATEGORIA XIX	€ 5.000,00	€ 5.000,00	€ 5.000,00	€ 5.000,00	€ 0,00
TOTALI TITOLO II	€ 725.220,00	€ 715.420,00	€ 700.255,37	€ 700.255,37	€ 0,00
TITOLO III - ESTINZIONE DI MUTUI E ANTICIPAZIONI					
CATEGORIA XX - Quote mutui					
Rimborso quote per sottoscrizione mutui	€ 105.000,00	€ 105.000,00	€ 103.043,04	€ 103.043,04	€ 0,00
Rimborso quote per sottoscrizione prestiti	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TOTALI CATEGORIA XX	€ 105.000,00	€ 105.000,00	€ 103.043,04	€ 103.043,04	€ 0,00
TOTALI TITOLO III	€ 105.000,00	€ 105.000,00	€ 103.043,04	€ 103.043,04	€ 0,00
TITOLO IV - USCITE PER PARTITE DI GIRO					
CATEGORIA XXI - Spese aventi natura di partite di giro					
Versamento FNOMCeO per quota annuale a ruolo	€ 50.531,00	€ 50.531,00	€ 50.531,00	€ 49.588,00	€ 943,00
Versamento FNOMCeO per quota annuale a esazione diretta	€ 920,00	€ 920,00	€ 782,00	€ 782,00	€ 0,00
Versamento ritenute erariali per lavoro autonomo	€ 7.000,00	€ 7.000,00	€ 10.416,40	€ 10.416,40	€ 0,00
Versamento ritenute erariali per lavoro dipendente	€ 42.000,00	€ 42.000,00	€ 46.439,29	€ 46.439,29	€ 0,00
Versamento ritenute previdenziali e assistenziali lavoro autonomo	€ 800,00	€ 800,00	€ 406,58	€ 406,58	€ 0,00
Versamento ritenute previdenziali e assistenziali lavoro dipendente	€ 18.000,00	€ 18.000,00	€ 17.100,07	€ 17.100,07	€ 0,00
Versamento ritenute sindacali dipendenti	€ 600,00	€ 600,00	€ 471,30	€ 471,30	€ 0,00
Versamento ritenute per conto terzi	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Versamento compensi da terzi personale	€ 11.000,00	€ 11.000,00	€ 10.110,00	€ 10.110,00	€ 0,00
Giroconto cassa interna	€ 6.000,00	€ 6.000,00	€ 6.153,01	€ 6.153,01	€ 0,00
Altri conti d'ordine	€ 9.000,00	€ 9.000,00	€ 11.370,29	€ 11.370,29	€ 0,00
Liquidazione indennità anzianità	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TOTALI CATEGORIA XXI	€ 145.851,00	€ 145.851,00	€ 153.779,94	€ 152.836,94	€ 943,00
TOTALI TITOLO IV	€ 145.851,00	€ 145.851,00	€ 153.779,94	€ 152.836,94	€ 943,00
TOTALE GENERALE USCITE	€ 1.429.537,83	€ 1.469.526,61	€ 1.426.326,95	€ 1.424.746,65	€ 1.580,30

Bilancio di previsione 2011

Come tutti gli anni il Consiglio, nel mese di settembre scorso, ha provveduto a determinare le quote di iscrizione agli Albi onde inviare al Consorzio Nazionale Esattori a Bari i ruoli per il 2011.

In tale occasione, preso atto che il prevedibile avanzo di amministrazione che si sarebbe ottenuto alla fine dell'anno, avrebbe sì consentito di affrontare le spese di gennaio 2011 per l'ordinaria gestione, ma che occorreva continuare a programmare un piano progressivo come stabilito a suo tempo dal Consiglio dell'Ordine e dall'Assemblea degli iscritti per il pagamento delle rate del mutuo che si aggirano all'incirca su € 105.000,00 annuali da pagarsi fino al 30.06.2028, onde evitare, già dal 2011, di dover supportare le rate con le somme destinate all'ordinaria amministrazione, ipotesi chiaramente non praticabile;

ritenuto quindi che il presumibile avanzo confermava la necessità assoluta, come stabilito nel 2008, di continuare gli aumenti della quota frazionati negli anni;

considerato quindi che nell'anno 2008, all'atto della decisione di acquisto della nuova sede (decisione consiliare ed assembleare), tenuto conto che la copertura per il pagamento dei mutui non era sufficiente, si era appunto deciso di scaglionare gli aumenti di quota con l'impegno di arrivare a poter coprire interamente il costo delle rate successive del mutuo ENPAM; tenuto inoltre conto della inderogabile necessità di sostituire una dipendente in gravidanza per i notevolissimi carichi di lavoro dovuti anche all'aumento sempre più pesante delle attività burocratiche di collegamento online con FNOMCeO, ENPAM, Ministero della Salute, Enti Nazionali, ecc., dell'aumento delle spese di gestione e della indispensabile programmata copertura delle rate del mutuo per gli anni futuri, aveva stabilito di incrementare la quota di iscrizione per l'anno 2011 portandola a € 220,00.

Tale decisione derivava dalla decisa programmazione di scaglionare l'onere dell'acquisto della nuova sede con aumenti della quota di iscrizione tenuto conto che i precedenti risparmi di bilancio che ci spinsero ad un investimento dell'Ordine su una nuova sede, come avevamo già preannunciato, nel giro degli anni 2008-2009-2010 sono praticamente azzerati per il pagamento del mutuo stesso.

Inoltre le giacenze della cifra messa a disposizione dall'Enpam da fine 2008 per il mutuo (in attesa che le varie spese si concretizzassero) sono state investite in pronti contro termine con sottostanti titoli di stato, come deciso a suo tempo dal Consiglio per tranquillità, ma proprio questa "tranquillità" ha fatto sì che la banca erogasse sulle somme depositate modesti interessi.

Pertanto tutto ciò ha confermato la necessità assoluta di continuare a provvedere agli ulteriori aumenti programmati della quota come anche ribadito nella relazione annuale del bilancio di previsione 2010, nella quale avevamo già affermato che il prevedibile avanzo di amministrazione che si sarebbe ottenuto alla fine del 2009, comprensivo della cifra finalizzata per la nuova sede, avrebbe sì consentito di affrontare le spese di gennaio 2010 per l'ordinaria gestione, ma occorreva continuare a programmare un piano progressivo per il pagamento delle rate del mutuo onde evitare, dal 2011, di dover supportare le rate con le somme destinate all'ordinaria amministrazione, ipotesi chiaramente non praticabile.

I ruoli sono stati emessi per gennaio 2011 onde consentirci di far fronte all'ordinaria gestione e per le spese di gestione immediata e, già prima di fine anno, abbiamo dovuto provvedere all'assestamento del bilancio di previsione 2010 acquisendo dal Fondo del trattamento di liquidazione del personale una cifra atta a programmare la sostituzione per gra-

vidanza, somma che provvederemo in seguito a risistemare nello stesso Fondo liquidazione.

E' da ricordare ciò che molti già sanno: la situazione della vecchia sede non consentiva altra scelta che provvedere - come abbiamo fatto - all'acquisto di una nuova sede più capiente e in particolar modo adeguata alle norme di legge soprattutto per il personale (legge 626/94) ed anche per la numerosa utenza che quotidianamente frequenta il nostro Ordine, oppure trasferirsi con mobili e documenti per almeno due anni in altra sede in affitto di capienza molto più ampia onde poter ristrutturare un ufficio che non solo era sottodimensionato per le nostre esigenze, ma - soprattutto - non era a norma di legge non avendo vie di fuga, avendo una sala riunioni situata al secondo piano, enormi problemi strutturali (tubature fatiscenti e sempre più spesso rotte con perdite d'acqua provenienti in alcuni casi dai piani superiori e in altre circostanze dai nostri uffici verso i piani inferiori).

Inoltre, non essendo gli uffici comunque più adatti a contenere tutti i nostri documenti (anche per il notevole carico di materiale che si accumulava nell'ultima stanza in fondo al corridoio a destra dove venivano riposte tutte le pratiche direttamente sul pavimento), occorreva - ritornando a sede ristrutturata - acquistare o affittare un altro appartamento nelle vicinanze da utilizzarsi quale deposito dei documenti, creando non pochi disagi logistici.

E' da ricordare comunque che il valore della nuova sede è un bene che rimane alla comunità medica alessandrina e che la vecchia sede era stata acquistata fra il 1955/1958 per 600 iscritti (che all'epoca si erano autotassati) ed ora il numero complessivo tra Medici ed Odontoiatri è di circa 2.400 iscritti. Terminate queste indispensabili precisazioni relative alla quota di iscrizione, vengo a parlarvi del bilancio preventivo.

Il bilancio preventivo, come ben sapete, è un documento in cui si concretizzano le previsioni non solo contabili, ma anche programmatiche stabilite dal Consiglio dell'Ordine, essendo la valutazione contabile previsionale un previo mezzo di autorizzazione all'effettuazione delle spese che il Consiglio sosterrà per le proprie iniziative e per la conduzione dell'Ordine. Ricordo che dall'anno 2002 l'assetto generale della contabilità è stato completamente modificato per adeguamento alle attuali disposizioni: si è così passati da un sistema contabile semplificato di entrate ed uscite ad un sistema analitico di tipo finanziario utilizzando quindi come vi dicevo, di conseguenza, un nuovo programma informatico ben più complesso del precedente.

A differenza di molti altri Ordini, la gestione contabile, pur essendo molto impegnativa e richiedendo quindi notevole tempo, non è affidata a consulenti esterni il cui costo aggraverebbe notevolmente il nostro bilancio.

Non è stato possibile sottoporre all'approvazione dell'Assemblea degli iscritti nei termini di legge il bilancio di previsione per l'esercizio 2011 e - per garantire la continuità e regolarità dell'attività amministrativa contabile dell'Ordine - il Consiglio ha deliberato, in via d'urgenza, di adottare come previsto dalla legge, per l'anno 2011, l'esercizio provvisorio, autorizzando per ogni mese - come previsto dalle vigenti norme contabili - spese corrispondenti ad un dodicesimo dello stanziamento di ciascun capitolo del bilancio di previsione dell'anno 2010.

Per quanto riguarda il bilancio di previsione che questa sera andiamo ad approvare, le entrate sono composte dall'avanzo di amministrazione del 2010, dalle quote di iscrizione annuali, dagli introiti relativi al rilascio di certificazioni e pareri, dal rimborso delle spese per l'uso della sede e recuperi vari, dal contributo dell'ENPAM per l'attività di consulenza previdenziale, oltre che dalle partite di giro.

10 Assemblee dell'Ordine

Le entrate sono state determinate prevedendo l'incremento medio storico delle iscrizioni e per le uscite si è considerato l'aumento fisiologico delle spese dei servizi e dei costi di alcuni beni e le valutazioni delle spese sono state effettuate in massima parte seguendo l'andamento degli oneri sostenuti nell'esercizio precedente ma anche tenendo conto dei maggiori costi derivanti dagli inevitabili aumenti di gestione.

E' stato tenuto conto infine, come dicevo, delle notevoli spese per la sostituzione della dipendente, nonché delle ancor più notevoli spese per il pagamento del mutuo all'ENPAM.

Per quanto riguarda le spese relative al personale abbiamo previsto un minimo probabile aumento del trattamento base mensile e degli oneri accessori, in quanto il contratto sia normativo che economico è scaduto il 31.12.2009.

Nel capitolo relativo agli oneri fiscali è stato calcolato, oltre all'IRPEG ed all'ICI, il notevole peso economico derivante dall'IRAP al quale anche l'Ordine è soggetto.

Per quanto attiene alle prestazioni di servizi sono state preventivate quelle relative ai professionisti ai quali ci rivolgiamo per consulenze esterne.

Inoltre sono stati considerati gli oneri dovuti alla ditta che provvede all'aggiornamento informatico del nostro sito Internet affidato all'impegno della Sig.ra Reposi, le spese per il dominio internet e per la posta elettronica certificata, per il contratto di assistenza del programma di contabilità, del programma di anagrafe degli iscritti e del protocollo informatico esterno, dell'Amministratore di Sistema che per legge è identificato nella figura di un esperto informatico, nonché le spese per gli adeguamenti dei programmi e l'assistenza relativi al progetto congiunto FNOMCeO - ENPAM riguardante la gestione informatizzata dell'archivio anagrafico degli iscritti.

E' stata poi prevista la spesa relativa all'aggiornamento degli iscritti che in questi ultimi anni ha avuto un notevole sviluppo, nonché l'erogazione del premio relativo alla borsa di studio in memoria del compianto Dott. Rino Pizzetti, che il Consiglio dell'Ordine nella seduta del 1° marzo corr. ha stabilito di continuare ad elargire anche oltre il 31.12.2011.

Infine sono stati considerati l'apposito capitolo per il Fondo di

riserva stanziamenti insufficienti, in cui è individuata la somma di € 19.797,17, cifra che, in base del Regolamento per l'amministrazione e la contabilità approvato dal nostro Consiglio il 16.04.2002 con successiva ratifica della FNOMCeO, non può superare il 5% delle spese correnti complessivamente previste, nonché il Fondo di riserva per spese impreviste o straordinarie che potranno verificarsi durante l'esercizio finanziario, ed infine tutte le spese gestionali di funzionamento della sede che vi ho già esposto per il consuntivo.

Dopo questo breve riassunto, mi accingo ora a relazionare i dati tecnici del bilancio preventivo che sottopongo al vostro giudizio e alla vostra approvazione, a disposizione per ulteriori delucidazioni o dettagli.

Il Bilancio Preventivo deve presentare una esatta corrispondenza tra le entrate e le uscite, corrispondenza che è stata determinata per il 2011 in € 734.900,90, tenuto conto dell'avanzo di amministrazione 2010.

La formazione del documento in termini finanziari di competenza e cassa ha seguito i nuovi criteri che sono stati previsti nel Regolamento per l'amministrazione e la contabilità e pertanto, come potrete notare, già come avviene dal 2002, il Bilancio di Previsione e tutti gli schemi dei conti sono molto più complessi.

Il totale delle ENTRATE è pari a € 734.900,90, come si può vedere nel quadro riassuntivo.

La previsione delle USCITE, che pareggia con il totale delle Entrate comprensive dell'avanzo di amministrazione al 31.12.2010 di € 46.251,50, è pari a € 734.900,90, così come rappresentato nel Quadro Generale delle Entrate e delle Uscite e nel Bilancio Preventivo che seguono.

Come traspare dalla sua lettura, il presente Bilancio offre una gestione economica e finanziaria, frutto delle linee e delle scelte sopraesposte.

Viene allegata al Bilancio la relazione del Collegio dei Revisori dei Conti e la Tabella Dimostrativa dell'Avanzo di amministrazione al 2010 che segue.

Pongo ora in votazione il Bilancio Preventivo di cui dò lettura delle singole voci.

ENTRATE - BILANCIO PREVENTIVO ESERCIZIO 2011

Descrizione	Competenza	Cassa
AVANZO DI AMMINISTRAZIONE	€ 46.251,50	€ 0,00
FONDO DI CASSA	€ 0,00	€ 45.408,84
TITOLO I - ENTRATE CONTRIBUTIVE	€ 0,00	€ 0,00
CATEGORIA I - Contributi associativi	€ 487.270,40	€ 489.434,64
TOTALI TITOLO I	€ 487.270,40	€ 489.434,64
TITOLO II - ENTRATE DIVERSE	€ 0,00	€ 0,00
CATEGORIA II - Entrate per la prestazione di servizi	€ 9.698,00	€ 9.698,00
CATEGORIA III - Redditi e proventi patrimoniali	€ 600,00	€ 600,00
CATEGORIA IV - Poste correttive e compensative di spese correnti	€ 29.300,00	€ 29.305,72
CATEGORIA V - Entrate non classificabili in altre voci	€ 0,00	€ 0,00
TOTALI TITOLO II	€ 39.598,00	€ 39.603,72
TITOLO III - ENTRATE PER ALIENAZIONE DI BENI PATRIMONIALI	€ 0,00	€ 0,00
CATEGORIA VI - Alienazione beni mobili	€ 0,00	€ 0,00
CATEGORIA VII - Alienazione beni immobili	€ 0,00	€ 0,00
TOTALI TITOLO III	€ 0,00	€ 0,00
TITOLO IV - ENTRATE DERIVANTI DA ACCENSIONE DI PRESTITI E MUTUI	€ 0,00	€ 0,00
CATEGORIA VIII - Assunzione mutui e prestiti	€ 0,00	€ 0,00
CATEGORIA IX - Riscossione di crediti	€ 0,00	€ 0,00
TOTALI TITOLO IV	€ 0,00	€ 0,00
TITOLO V - ENTRATE PER PARTITE DI GIRO	€ 0,00	€ 0,00
CATEGORIA X - Entrate aventi natura di partite di giro	€ 161.781,00	€ 162.034,00
TOTALI TITOLO V	€ 161.781,00	€ 162.034,00
TOTALE GENERALE ENTRATE	€ 734.900,90	€ 736.481,20

USCITE - BILANCIO PREVENTIVO ESERCIZIO 2011

Descrizione	Competenza	Cassa
DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE	€ 0,00	€ 0,00
TITOLO I - SPESE CORRENTI	€ 0,00	€ 0,00
CATEGORIA I - Spese per gli organi istituzionali	€ 22.800,00	€ 22.800,00
CATEGORIA II - Spese di rappresentanza	€ 5.200,00	€ 5.200,00
CATEGORIA III - Spese per il funzionamento di organi e commissioni	€ 0,00	€ 0,00
CATEGORIA IV - Promozione culturale, convegni, congressi e altre manifestazioni	€ 12.200,00	€ 12.200,00
CATEGORIA V - Spese pubblicazioni, acquisto libri, riviste, e altre pubblicazioni	€ 33.000,00	€ 33.000,00
CATEGORIA VI - Spese per il personale	€ 247.000,00	€ 247.000,00
CATEGORIA VII - Spese per accertamenti sanitari	€ 1.600,00	€ 1.600,00
CATEGORIA VIII - Oneri e compensi per speciali incarichi	€ 20.000,00	€ 20.000,00
CATEGORIA IX - Spese per la sede	€ 30.100,00	€ 30.100,00
CATEGORIA X - Spese funzionamento, acquisto beni consumo, servizi, manutenzioni, noleggio materiali	€ 31.200,00	€ 31.337,86
CATEGORIA XI - Spese postali, telefoniche, telegrafiche e internet	€ 7.900,00	€ 8.363,00
CATEGORIA XII - Oneri tributari	€ 22.000,00	€ 22.036,44
CATEGORIA XIII - Oneri finanziari	€ 800,00	€ 800,00
CATEGORIA XIV - Poste correttive e compensative entrate correnti	€ 7.522,73	€ 7.522,73
CATEGORIA XV - Spese non classificabili in altre voci	€ 0,00	€ 0,00
CATEGORIA XVI - Fondo di riserva per stanziamenti insufficienti	€ 19.797,17	€ 19.797,17
TOTALI TITOLO I	€ 461.119,90	€ 461.757,20
TITOLO II - SPESE IN CONTO CAPITALE	€ 0,00	€ 0,00
CATEGORIA XVII - Spese beni patrimoniali	€ 1.000,00	€ 1.000,00
CATEGORIA XVIII - Spese per immobilizzazioni tecniche	€ 6.000,00	€ 6.000,00
CATEGORIA XIX - Accantonamento indennità anzianità e similari	€ 0,00	€ 0,00
TOTALI TITOLO II	€ 7.000,00	€ 7.000,00
TITOLO III - ESTINZIONE DI MUTUI E ANTICIPAZIONI	€ 0,00	€ 0,00
CATEGORIA XX - Quote mutui	€ 105.000,00	€ 105.000,00
TOTALI TITOLO III	€ 105.000,00	€ 105.000,00
TITOLO IV - USCITE PER PARTITE DI GIRO	€ 0,00	€ 0,00
CATEGORIA XXI - Spese aventi natura di partite di giro	€ 161.781,00	€ 162.724,00
TOTALI TITOLO IV	€ 161.781,00	€ 162.724,00
TOTALE GENERALE USCITE	€ 734.900,90	€ 736.481,20

 TABELLA DIMOSTRATIVA DI AVANZO/DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE
 AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2010
 DA APPLICARE AL BILANCIO DELL'ESERCIZIO 2011

Fondo di cassa inizio esercizio	+ € 845.045,46	
Residui attivi inizio esercizio	+ € 996,48	
Residui passivi inizio esercizio	- € 3.108,15	
Avanzo di amministrazione esercizio in corso		+ € 842.933,79
Variazioni Residui attivi:		
- già verificatesi durante l'esercizio in corso	+ € 0,00	
- presunte per il restante periodo dell'esercizio	+ € 0,00	
		+ € 0,00
Variazioni Residui passivi:		
- già verificatesi durante l'esercizio in corso	+ € 0,00	
- presunte per il restante periodo dell'esercizio	+ € 0,00	
		+ € 0,00
Entrate:		
- già accertate durante l'esercizio in corso	+ € 629.644,66	
- presunte per il restante periodo dell'esercizio	+ € 0,00	
		+ € 629.644,66
Spese:		
- già impegnate durante l'esercizio in corso	- € 1.426.326,95	
- presunte per il restante periodo dell'esercizio	+ € 0,00	
		- € 1.426.326,95
Avanzo di amministrazione da applicare al bilancio dell'esercizio successivo		+ € 46.251,50

12 Assemblee dell'Ordine

Terminata l'esposizione del Tesoriere il Bilancio Preventivo viene messo ai voti e l'assemblea lo approva all'unanimità.

Chiudo la relazione sui bilanci assicurandovi la più scrupolosa ed oculata attenzione mia, dell'Esecutivo, del Consiglio e del Collegio Revisori nell'amministrazione dei nostri fondi e beni.
Ringraziandovi, sono disponibile a rispondervi analiticamente sulle varie voci contabili.

Non essendoci altri argomenti il Presidente scioglie l'assemblea.



ORDINE DEI MEDICI CHIRURGI E DEGLI ODONTOIATRI
DELLA PROVINCIA DI ALESSANDRIA

Domenica 22 maggio 2011

alle ore 6, in prima convocazione ed
ALLE ORE 9,30, IN SECONDA CONVOCAZIONE
presso il
salone dell'Associazione Cultura & Sviluppo
Alessandria - Piazza Fabrizio De Andrè, 76 - (davanti al Politecnico)

avrà luogo l'

Assemblea ordinaria annuale

ORDINE DEL GIORNO

1. Dott. Nicola Giorgione, Direttore Generale Azienda Ospedaliera "SS. Antonio e Biagio e C. Arrigo": Saluti.
2. Dott. Mario Pasino, Commissario Straordinario ASL AL: Saluti
3. Dott. Amedeo Bianco, Presidente della Federazione Nazionale degli Ordini dei Medici Chirurghi e degli Odontoiatri: Problemi della categoria - Attività della Federazione Nazionale.
4. Dott. Mauro Cappelletti, Presidente dell'Ordine: Relazione morale sull'attività svolta dal Consiglio nel 2010.
5. Consegna medaglie d'oro, con pergamena, ai colleghi che al 31 dicembre 2010 hanno raggiunto i cinquant'anni di laurea.
6. Giuramento di Ippocrate dei nuovi iscritti.
7. Consegna borsa di studio in memoria del Dott. Rino Pizzetti.
8. Consegna borsa di studio in memoria del Prof. Giovanni Maconi.
9. Varie.

E' consentita la delega, che ciascun iscritto riceverà, da apporre in calce all'avviso e da consegnare al delegato.
Nessun iscritto può essere investito di più di due deleghe.

IL PRESIDENTE
Dott. Mauro Cappelletti



In ricordo del Prof. Luigi Franco

Il 24 febbraio, circondato dall'amore e dall'affetto della sua famiglia, è improvvisamente mancato il **Prof. Luigi Franco**.

Specialista in Radiologia e terapia fisica e in Fisiocinesiterapia ortopedica e perfezionato in Oncologia, è stato prima Aiuto di Fisioterapia all'Ospedale civile di Alessandria, poi Primario di Radiologia all'Ospedale di Ivrea ed infine fino al 1992 Primario di Radiologia all'Ospedale di Tortona. La passione per la sua professione lo ha portato, dopo la pensione, a prestare la sua opera presso lo Studio Radiologico CentoCannoni di Alessandria sino al 1996, quando un tragico incidente gli ha cambiato radicalmente la vita impedendogli ogni attività lavorativa.

Ricordando la sua figura di stimato e apprezzato medico, di marito, padre e nonno, sono vicina con tanto affetto alla cara amica e collega Simona (Segretario Provinciale ANDI Alessandria), a sua mamma Maria Vittoria e a sua sorella Claudia.



Benedetta A.M. Borasio
Presidente Regionale

Associazione Nazionale Dentisti Italiani

48° Congresso Nazionale della FEDER.S.PE V. Abano Terme dal 21 al 24 Maggio 2011

Programma

Sabato 21 maggio

Ore 21.30 Riunione del Comitato Direttivo

Domenica 22 maggio

Ore 10.00 Inaugurazione del Congresso
Saluto delle Autorità
Relazione del Presidente
50° anno di vita e attività
Assegnazione dei Premi di Studio e Premio letterario
Elezioni cariche Congressuali

Ore 15.30 Gita sociale a Villa Pisani

Ore 22.00 Serata musicale

Lunedì 23 maggio

Ore 09.30 Lavori Congressuali: discussione ed approvazione modifiche statuto

Ore 11.30 Relazione Dr. Quarto su problemi previdenziali e discussione

Ore 12.30 Scadenza presentazione Ordini del Giorno

Ore 16.00 Relazione del tesoriere e relativa discussione

Ore 17.00 Conferenza scientifica sul tema "Il termalismo oggi"

Ore 22.00 Serata musicale

Martedì 24 maggio

Ore 09.00 Tavola rotonda sul tema "Previdenza non Assistenza"

Ore 11.30 Lavori congressuali

Ore 16.00 Ripresa lavori congressuali discussione e approvazione Ordini del Giorno

48° Congresso Nazionale FEDER.S.P.E.V.

"Previdenza non Provvidenza"

Abano Terme
22/24 MAGGIO 2011

Ore 18.30 Premi di Pittura

Ore 19.30 Conclusione del Presidente Nazionale

Ore 22.00 Serata musicale

Mercoledì 25 maggio

Ore 08.00 Colazione presso l'albergo assegnato

Ore 09.30 Riunione del Comitato Direttivo Nazionale

Bando di concorso per l'ammissione al corso triennale a tempo pieno di formazione specifica in medicina generale 2011/2014

Sarà pubblicato sulla G.U. serie concorsi ed esami presumibilmente verso il 15 aprile l'avviso del Bando di concorso per l'ammissione al Corso triennale di formazione in medicina generale 2011-2014.

LA DOMANDA DI AMMISSIONE AL CONCORSO DOVRA' ESSERE SPEDITA ENTRO IL TERMINE PERENTORIO DI TRENTA GIORNI A DECORRERE DAL GIORNO SUCCESSIVO DALLA DATA DI PUBBLICAZIONE DELL'AVVISO NELLA GAZZETTA UFFICIALE. PERTANTO NON È POSSIBILE SPEDIRE LA DOMANDA PRIMA.

NELLA SEZIONE NEWS DEL SITO DELL'ORDINE (WWW.ORDINEMEDICI.AL.IT) SONO INSERITI IL BANDO ED IL FAC-SIMILE DELLA DOMANDA. PUBBLICHEREMO AL PIÙ PRESTO SUL SITO DELL'ORDINE LA DATA DI SCADENZA.

L'esame di ammissione dovrebbe aver luogo il 16 settembre 2011 alle ore 10,00; del luogo e dell'ora di convocazione sarà data comunicazione sul B.U. della Regione Piemonte che sarà affisso presso l'Ordine.



Corpo Polizia Municipale



Città di Alessandria
Dipartimento Polizia Locale

Esposizione permessi per medico in visita domiciliare

Si segnala a codesto Ordine come accade spesso che medici in possesso del permesso per visita domiciliare vengano sanzionati in circostanze nelle quali la sosta sarebbe stata consentita, in deroga ai divieti stabiliti con ordinanza sindacale, a cagione della mancata esposizione dell'autorizzazione.

La successiva istanza per l'archiviazione degli atti viene erroneamente indirizzata a questi uffici, essendo necessario in tali condizioni di omessa esibizione del permesso attendere la notifica del verbale e depositare formale ricorso presso le Autorità competenti (Prefetto o Giudice di pace) per ottenere il riconoscimento delle esimenti previste dall'art. 4 della legge 24/11/1981, n. 689.

Si richiede a codesto Ordine, a vantaggio degli iscritti, di rappresentare agli stessi l'obbligo di esporre i permessi in oggetto ogni volta si effettui una visita domiciliare in violazione della segnaletica stradale, onde evitare l'applicazione delle sanzioni previste dalla normativa vigente.

Il Comandante
Direttore del Dipartimento
Dott. Pier G. Rossi

INVITIAMO I COLLEGHI AD ADEGUARSI ALLE RICHIESTE DEL DIPARTIMENTO DELLA POLIZIA LOCALE E SICUREZZA.

Indirizzi regionali in osservanza delle norme per la “Definizione delle modalità tecniche per la predisposizione e l’invio telematico dei dati delle certificazioni di malattia al SAC”

Il decreto ministeriale 26.02.2010 recante “Definizione delle modalità tecniche per la predisposizione e l’invio telematico dei dati delle certificazioni di malattia al SAC”, pubblicato nella G.U. del 19.03.2010, n. 65, definisce le modalità per la predisposizione e l’invio telematico dei dati delle certificazioni di malattia all’INPS per il tramite del Sistema di Accoglienza Centrale (SAC) predisposto dal Ministero dell’Economia e delle Finanze.

Con la circolare n. 1/2011/DFP/DDI del 23.02.2011, vengono fornite ulteriori indicazioni a quelle impartite con le circolari n. 1/2010/DFP/DDI dell’11.03.2010 e n. 2/2010/DFP/DDI del 28.09.2010 relativamente al sistema di trasmissione telematica dei certificati e degli attestati medici per la giustificazione delle assenze per malattia dei dipendenti pubblici e privati e per l’applicazione dell’apparato sanzionatorio.

In osservanza alla circolare suddetta vengono definiti i seguenti indirizzi regionali che, fermo restando l’obbligo dei medici di continuare a trasmettere i certificati di malattia per via telematica in presenza delle condizioni organizzative e tecniche che lo rendono possibile, individuano in ambito regionale le aree di esenzione per l’invio telematico stesso per le quali non sussistono attualmente le condizioni tecniche e organizzative necessarie all’avvio di procedimenti sanzionatori.

Con la presente, ed in linea con le indicazioni della richiamata Circolare n. 1/2011, si ribadisce che, in ogni caso, perchè si configuri un’ipotesi di illecito disciplinare, con conseguente applicazione delle sanzioni, devono sussistere, da una parte l’elemento oggettivo dell’inosservanza dell’obbligo di trasmissione per via telematica, dall’altra l’elemento soggettivo del dolo o della colpa ed, inoltre, l’applicazione di tali sanzioni deve poggiare su criteri di gradualità e proporzionalità. Va da sé che, proprio in applicazione di questi principi ed anche in virtù del primario dovere del medico di assistenza e cura al malato, l’eventuale mancato invio per motivi tecnici o momentanei legati, a titolo di esempio non esaustivo, a guasto dell’apparecchiatura o ad un suo malfunzionamento transitorio o, invece, dovuti a criticità funzionali di natura strutturale legati alla topografia del luogo od alla assenza di copertura di rete, il medico coinvolto non dovrà subire alcuna ricaduta di natura disciplinare, potendo il medesimo, in tali casi, procedere all’invio cartaceo della certificazione di malattia.

MEDICI CONVENZIONATI CON IL SSN

Secondo il piano di diffusione definito dalla Regione Piemonte in applicazione dell’art. 5 del citato decreto, sono state assegnate ai medici convenzionati con il SSN le credenziali per la trasmissione telematica delle certificazioni di malattia tramite SAC e si sta procedendo nella verifica di allineamento tramite web service dei dati regionali con il Servizio di Accoglienza Centrale del sistemaTS.

Il cruscotto di monitoraggio delle certificazioni di malattia (punto 3 della circolare) è reso disponibile dal SAC alle Aziende Sanitarie nel Cruscotto del sistemaTS nella sezione “medici in rete”. Gli Amministratori di Sicurezza possono richiedere alla Regione l’assegnazione di specifici profili per l’accesso limitato al solo Cruscotto di monitoraggio dei certificati di malattia.

Considerati i tempi tecnici necessari per il completamento della verifica di allineamento dei dati e per la gestione efficace del cruscotto di monitoraggio da parte delle Aziende Sanitarie al fine di:

- non incorrere in inutili contenziosi e originare dispendio di risorse;
- non interferire negativamente con l’attività clinica;

si invitano le Amministrazioni a non avviare prima del 31.12.2011 procedimenti disciplinari verso i medici convenzionati tenuti all’invio telematico delle certificazioni di malattia.

Vista la necessità di perfezionare gli strumenti tecnici idonei per la completa attuazione del disposto normativo, si ritiene di prorogare fino alla completa definizione delle procedure e, comunque, non oltre il 30 giugno 2012, l’avvio dei procedimenti disciplinari riguardo ai medici convenzionati per la parte relativa alle attività di assistenza domiciliare, ai medici di continuità assistenziale ed ai medici di emergenza territoriale 118.

I medici convenzionati che prestano la propria attività ambulatoriale in Comuni ove, per motivi legati alla particolare morfologia del territorio, non vi sia copertura di rete, sono, ovviamente, esonerati dall’invio telematico della certificazione di malattia fino alla soluzione del problema, ma le Aziende Sanitarie competenti territorialmente dovranno, a richiesta, rilasciare idonea certificazione di tale stato dei fatti.

MEDICI DIPENDENTI DEL SSN

L’art. 55 *septies* comma 1 del D.Lgs. n. 165/2001, così come modificato dall’art. 69 del D.Lgs. n. 150/2009 prevede, tra l’altro, che la certificazione medica a giustificazione di assenza per malattia debba essere predisposta da struttura sanitaria pubblica o da un medico convenzionato con il SSN. Da ciò discende l’obbligo anche per i medici del SSN di emettere tale tipo di certificazione, cosa confermata dal regime sanzionatorio previsto al successivo comma 4 e, d’altra parte, la stessa circolare n. 1/2011, al punto 2, contempla che le disposizioni per l’invio telematico della certificazione di malattia, si applichino anche alle strutture di pronto soccorso e agli ospedali al momento del ricovero e della dimissione.

Tutto ciò ribadito e chiarito, si rappresenta che, secondo il piano di diffusione definito dalla Regione Piemonte in applicazione dell’art. 5 del citato decreto del 26.02.2010, nei prossimi mesi verranno as-

segnate ai medici dipendenti del SSN le credenziali per la trasmissione telematica delle certificazioni di malattia tramite SAC con allineamento simultaneo dei dati regionali con il Servizio di Accoglienza Centrale del sistemaTS.

In ogni caso, i medici dipendenti del SSN, in attesa della completa informatizzazione del processo e del conseguente invio telematico della certificazione di malattia, sono tenuti a rilasciare detta certificazione in forma cartacea, su apposita modulistica rilasciata dall’Azienda, fino alla definizione delle soluzioni tecniche ed organizzative che ne consentano la gestione nell’ambito del sistema di trasmissione telematica e comunque non oltre il 31.12.2012.

Parimenti, i medici dipendenti del SSN che operano nelle strutture di Pronto Soccorso sono tenuti a rilasciare al lavoratore la certificazione di malattia cartacea fino alla definizione delle soluzioni tecniche ed organizzative che le strutture ospedaliere riterranno più idonee tra l’utilizzo del sistema web reso disponibile dal SAC o l’integrazione degli applicativi aziendali con il sistema SAC e, comunque, non oltre il 31.12.2012. In considerazione del fatto che alcune Aziende Sanitarie necessitano di brevi tempi tecnici per produrre la modulistica cartacea necessaria per la certificazione di malattia fino all’avvio della procedura di informatizzazione del sistema, si dispone, anche a tutela dei pazienti, che la certificazione cartacea di malattia da parte dei suddetti medici dipendenti del SSN inizi entro e non oltre il 1.4.2011.

Resta inteso che fino a tale data, i medici convenzionati continueranno ad operare con le attuali modalità.

MEDICI LIBERO PROFESSIONISTI E STRUTTURE SANITARIE PRIVATE

I medici libero professionisti, anche operanti all’interno delle Strutture private, potendo, anche in coerenza con le disposizioni contenute nel codice deontologico dei medici, certificare lo stato di malattia dei lavoratori con le implicazioni che ciò comporta, sono anch’essi tenuti all’invio telematico delle certificazioni di malattia: pertanto, per consentire anche a questi professionisti di procedere in tal senso, si dispone che la consegna delle credenziali ai medici non dipendenti e non convenzionati con il SSN per la trasmissione telematica delle certificazioni di malattia tramite SAC avvenga a cura dell’Ordine dei Medici competente per territorio che si attiverà autonomamente: nel frattempo, resta inteso l’obbligo degli stessi all’emissione in forma cartacea dei certificati di malattia.

Pertanto, sulla base di quanto sopra precisato, si invita ad una fattiva collaborazione nella gestione di una procedura nuova e complessa le cui ricadute non devono portare ad una penalizzazione degli utenti, evitando, inoltre, che azioni di forte impatto possano favorire l’insorgere di contenziosi a nocumento dell’attività di tutti.

SEMINARIO

"INCONTRO-CONFRONTO SULLA CERTIFICAZIONE MEDICA"

5 CREDITI ECM

Sabato 21 Maggio 2011 - ore 8,30

My One Hotel Marengo - Via Genova, 30 - Alessandria - loc. Spinetta Marengo

Ore 08,30

Registrazione partecipanti

Ore 09,00 - 09,30

INTRODUZIONE

Dott. Mauro CAPPELLETTI

Presidente dell'Ordine dei Medici Chirurghi e degli Odontoiatri di Alessandria

Ore 09,30 - 10,45

MALATTIA - DEFINIZIONE

CERTIFICATO - DEFINIZIONE

- Natura

- Elementi

CHI È ABILITATO AL RILASCIO

- Pubblico ufficiale

- Esercente servizio pubblica necessità

- Libero professionista

DENUNZIA - REFERTO - CARTELLA CLINICA

Dott. Riccardo CAVALIERE

Direttore Servizio Medicina Legale ASL AL

Ore 11,15 - 12,30

LIMITI

- Legali

- Deontologici

VALORE LEGALE

1) Atto pubblico

- Dipendente

- Convenzionato

2) Atto privato

- Libero professionista

RAPPORTI TRA CERTIFICAZIONE E PRIVACY - CONSENSO FONTI

- Convenzione

- Rapporto di dipendenza

- Codice di Deontologia medica

SANZIONI

- Penali

- Amministrative

- Disciplinari

Dott. Mario RAIMONDI

Esperto in materie legali e deontologiche, già Direttore Ufficio Legale FNOMCeO

Ore 12,30 - 13,30

DISCUSSIONE: DOMANDE ALL'ESPERTO (*)

Dott. Mario RAIMONDI

Esperto in materie legali e deontologiche, già Direttore Ufficio Legale FNOMCeO

Dott. Riccardo CAVALIERE

Direttore Servizio Medicina Legale ASL AL

Dott. Mauro CAPPELLETTI

Presidente dell'Ordine dei Medici Chirurghi e degli Odontoiatri di Alessandria

Dott. Federico TORREGIANI

Medico di Medicina Generale, Specialista in Medicina Legale e delle Assicurazioni

Presidente della Commissione Medica di Verifica del Ministero dell'Economia e delle Finanze presso la Direzione Territoriale di Alessandria

Ore 13,30 - 14,00

Questionario di apprendimento e scheda di valutazione ECM

*** All'atto della registrazione sarà distribuito ai convenuti un modulo per la presentazione di quesiti ai relatori.**

Responsabile Scientifico del Convegno: MAURO CAPPELLETTI

Segreteria Organizzativa: GRAZIELLA REPOSÌ

• L'iscrizione al Corso è riservata ai Medici Chirurghi e agli Odontoiatri iscritti all'Ordine di Alessandria ed è gratuita.

• **ALL'EVENTO SONO STATI ASSEGNATI N. 5 CREDITI ECM.**

• Saranno accettate iscrizioni fino al raggiungimento dei posti disponibili (**100 posti Medici Chirurghi e Odontoiatri**).

È obbligatorio iscriversi tramite la scheda da richiedere alla Segreteria Organizzativa o scaricabile dal sito internet e da inviare entro il 30 aprile 2011 a:

ORDINE DEI MEDICI CHIRURGHI E DEGLI ODONTOIATRI DI ALESSANDRIA

Via Pisacane, 21 - 15121 ALESSANDRIA (AL)

Tel. 0131.253666 - Fax 0131.52455 - e-mail: omceo@ordinemedici.al.it

Corso abilitante alla figura di "Mediatore"

Prevenzione del conflitto e conciliazione con il paziente

Dal 21 marzo per tutto il contenzioso in materia di responsabilità professionale medica e sanitaria, in caso di denuncia in sede civile, prima di rivolgersi al giudice diventa obbligatorio per legge il tentativo di trovare un accordo tra medici e cittadini vittime di presunti errori o casi di malasanità.

La mediazione obbligatoria, prevista dalla legge 69/2009 e dai successivi provvedimenti applicativi, interessa i medici e gli odontoiatri citati in giudizio in sede civile che saranno chiamati dagli organismi di conciliazione scelti dal cittadino o da essi stessi onde cercare un accordo amichevole per la composizione della controversia.

Il medico, confrontandosi con il mediatore e con il cittadino che ha presentato la denuncia, potrebbe trovare una soluzione soddisfacente oppure, in caso contrario, procedere in tribunale. Si tratta di un'opportunità da sperimentare che potrebbe portare a una diminuzione dei processi in sede civile e anche in sede penale.

Il medico e l'odontoiatra, e più in generale anche altre categorie professionali, hanno necessità delle competenze necessarie per relazionarsi con il paziente in ogni tipo di situazione.

Lo sviluppo di un buon ascolto e di capacità comunicative adeguate rappresentano un'ottima base di partenza per impostare un tipo di rapporto in cui il confronto possa essere impostato su basi di reciproca fiducia.

L'Ordine, sollecitato da alcuni iscritti, ha deciso pertanto di firmare una convenzione con la società Aequitas ADR (Organismo di Mediazione con il quale già esiste una convenzione per l'accesso alla mediazione da parte dei nostri iscritti) per lo svolgimento di un Corso per Mediatori.

L'edizione del Corso si svilupperà, secondo un programma che sarà successivamente pubblicato, per 50 ore di formazione distribuite su 6 giorni ed esattamente:

GIOVEDÌ/VENERDÌ/SABATO 16/17/18 GIUGNO 2011

GIOVEDÌ/VENERDÌ/SABATO 23/24/25 GIUGNO 2011

La quota di iscrizione, a tariffa agevolata per ciascun partecipante, sarà di € 850.00 + IVA 20% da pagarsi dall'iscritto a mezzo bonifico entro 10 giorni dall'inizio del corso sul c/c bancario intestato all'Aequitas ADR, che sarà successivamente comunicato a coloro che avranno inviato il sottoriportato modulo di pre-adesione.

Seguirà per gli iscritti al Corso un percorso sviluppato nell'arco temporale di dodici mesi successivi - compreso nel costo dell'iscrizione di cui sopra - con possibilità di partecipare in veste di uditori ad almeno quattro delle mediazioni svolte da Aequitas ADR.

I soggetti che sceglieranno di realizzare l'intero percorso sopracitato diventeranno Mediatori abilitati e accreditati presso il Ministero della Giustizia, secondo i tempi e le procedure stabilite dal Ministero stesso. A tal fine essi saranno affiliati all'Organismo di Mediazione Aequitas ADR mediante il pagamento di una quota ridotta pari ad € 500.00 + IVA annuali.

GLI INTERESSATI A PARTECIPARE AL CORSO PER MEDIATORI DOVRANNO INVIARE IL SOTTORIPORTATO MODULO DI PRE-ADESIONE ENTRO E NON OLTRE IL 7 MAGGIO PROSSIMO; IN SEGUITO RICEVERANNO LE COORDINATE PER IL VERSAMENTO DELLA QUOTA DI ISCRIZIONE, UNITAMENTE AL PROGRAMMA



**MODULO DI PRE-ADESIONE DA INVIARE ALL'ORDINE ENTRO IL 07.05.2011
CORSO ABILITANTE ALLA FIGURA DI "MEDIATORE"
(ai sensi del D.Lgs. 28/2010 e relativo regolamento attuativo)**

La presente pre-adesione ha la finalità di individuare il livello di interesse a frequentare il corso di complessive 50 ore, da svolgersi presso la sede dell'Ordine dei Medici Chirurghi e degli Odontoiatri di Alessandria - Via Pisacane, 21 - nei giorni di giovedì 16/venerdì 17/sabato 18 giugno 2011 e giovedì 23/venerdì 24/sabato 25 giugno 2011, al fine di valutare l'opportunità di procedere nella programmazione del Corso stesso.

Compilare il presente modulo ed inviarlo firmato all'Ordine dei Medici Chirurghi e degli Odontoiatri di Alessandria (15121 - VIA PISACANE, 21) fax al n. 0131/52455 o e-mail all'indirizzo omceo@ordinemedici.al.it entro il 7 maggio 2011.

DATI PERSONALI DELL'INTERESSATO

Cognome Nome

Codice Fiscale (in stampatello)

Indirizzo Città Prov

Tel Fax Cellulare

e-mail (in stampatello)

Data Firma

Adempimenti per l'inizio dell'attività professionale

Graziella Reposi



Tutti i liberi professionisti che iniziano l'esercizio dell'attività devono assolvere una serie di adempimenti per dare inizio, regolarmente, alla propria professione, nel rispetto delle norme fiscali.

DICHIARAZIONE DI INIZIO ATTIVITÀ IVA

Il professionista che intende svolgere l'attività professionale deve comunicarlo, entro 30 giorni, all'Agenzia delle Entrate in base al proprio domicilio fiscale o alla sede legale dell'eventuale associazione professionale, con apposito modello (mod. AA7/10 oppure AA9/10 a

seconda che si tratti di singoli professionisti o delle relative associazioni). L'inizio dell'attività, inoltre, può avvenire anche attraverso trasmissione per via telematica del modello, tramite i soggetti intermediari abilitati (dottori commercialisti, ragionieri e altri intermediari autorizzati).

Contemporaneamente alla presentazione del modello, è attribuito al contribuente un numero da utilizzare in ogni dichiarazione e da apporre su qualunque documento fiscale: il *numero di partita IVA*.

I principali dati da indicare sul modello di inizio attività IVA sono i seguenti:

Data di inizio attività: l'attività s'intende iniziata al momento dell'effettuazione della prima operazione, attiva o passiva; pertanto è necessario dichiarare l'inizio attività anche qualora si sostengano spese preordinate e finalizzate all'esercizio dell'attività professionale. Infatti, solo per gli acquisti effettuati dopo tale data è ammessa la detrazione dell'IVA;

Codice attività: per i servizi degli studi medici e odontoiatrici dal 86.21.00 al 86.23.00;

Domicilio fiscale: coincide quasi sempre con la residenza anagrafica;

Sede dello studio;

Scritture contabili: bisogna indicare il luogo in cui sono conservate; può essere la sede dello studio o il domicilio fiscale presso terzi (es. il commercialista);

Opzione per la liquidazione trimestrale: il professionista può optare per il versamento trimestrale dell'IVA, con la maggiorazione dell'1%, anziché mensile, purché non abbia un volume d'affari presunto superiore ad euro 309.874,14. Qualora tale limite fosse superato, il versamento è sempre mensile.

Scelta del regime contabile: opzione per la contabilità ordinaria semplificata o dei regimi fiscali agevolati. È previsto che le opzioni, o revoche, di determinazione dell'imposta e dei regimi contabili, si desumono dai comportamenti concludenti tenuti dal contribuente.

PREDISPOSIZIONE DEI REGISTRI CONTABILI A SECONDA DEL REGIME CONTABILE

Contestualmente all'inizio attività, il professionista deve predisporre i registri contabili senza alcuna vidimazione, non essendo più previsto l'obbligo della loro vidimazione.

Per chi sceglie il regime contabile dei minimi non è obbligatorio istituire i registri contabili.

Tale documentazione va conservata per dieci anni.

STUDIO ASSOCIATO

L'atto costitutivo e lo statuto dello studio associato, nonché gli eventuali atti di modifica, devono essere registrati entro 20 gg. dalla loro stipula presso l'Ufficio del Registro, con pagamento dell'imposta in misura fissa.

DENUNCIA AI FINI DELLE IMPOSTE COMUNALI

L'inizio dell'attività va, inoltre, denunciato presso l'Ufficio Tributi del comune ove ha sede lo studio profes-

sionale, ai fini della tassa rifiuti solidi urbani. L'art. 10 della legge 28/12/2001 n. 488 ha esentato dall'imposta sulla pubblicità tutte le insegne di superficie fino a 5 mq, con decorrenza 1° gennaio 2002 sempre che le targhe professionali siano conformi – per ubicazione, superficie e tipo di messaggio – ai requisiti di legge.

DENUNCIA PER I DIPENDENTI

In caso di inizio attività con assunzione di dipendenti, si devono aprire le posizioni previdenziali (Inps) e assicurative (Inail) per i dipendenti stessi, con la predisposizione e vidimazione del libro unico sul lavoro.

POSTA ELETTRONICA CERTIFICATA

Il D.L. 29/11/2008 n° 185 – convertito nella L. 28/01/2009 n° 2 – ha previsto l'obbligo per i professionisti iscritti in Albi di dotarsi di una casella di posta elettronica certificata (PEC). I professionisti hanno l'obbligo di comunicare l'indirizzo PEC al proprio Ordine professionale.

ADEMPIMENTI	Inizio attività	
	PROFESSIONISTA SINGOLO	STUDIO ASSOCIATO
– Dichiarazione di inizio attività IVA (con rilascio di numero partita IVA)	SI entro 30 gg. dall'inizio attività	SI entro 30 gg. dall'inizio attività
– iscrizione Inail del professionista	NO	NO
– denuncia di inizio attività presso Camera di Commercio	NO	NO
– registrazione atto costitutivo e statuto presso l'Agenzia delle Entrate	–	SI
– deposito atto costitutivo e statuto presso l'Agenzia delle Entrate	–	SI
– denuncia presso Ufficio Tributi del Comune ai fini della tassa rifiuti in presenza di uno studio	SI	SI
– denuncia presso Ufficio Tributi del Comune ai fini dell'imposta sulla pubblicità (per eventuale esposizione insegne superiori a 5mq)	SI	SI
– adempimenti in presenza di personale dipendente (INPS, INAIL, ecc.)	SI	SI
– predisposizione dei registri contabili	SI	SI
– adempimenti relativi alla privacy	SI	SI

Dichiarazioni dei pensionati ai fini del riconoscimento delle detrazioni fiscali per l'anno 2011

ENPAM

L'ENPAM sta inviando ai pensionati – unitamente al Mod. CUD – il nuovo modulo fiscale concernente il diritto alle detrazioni d'imposta 2011. Tale modello fiscale viene inviato soltanto a coloro che già lo scorso anno fruivano di detrazioni per familiari a carico. Gli altri potranno rivolgersi all'Ordine qualora avessero da quest'anno familiari a carico.

Ricordo che il pensionato ha l'obbligo di presentare annualmente la dichiarazione per il riconoscimento delle detrazioni IRPEF, indicando il codice fiscale dei familiari a carico onde ottenere l'attribuzione della relativa detrazione.

Pertanto il pensionato qualora intenda usufruire delle suddette detrazioni, **deve riportare**, nell'apposito spazio del modello, **il codice fiscale e le generalità della persona per la quale intende avvalersi del beneficio d'imposta** (detrazioni per carichi di famiglia).

Preciso che il familiare, per essere considerato fiscalmente a carico, deve possedere un reddito complessivo annuo non superiore ad euro 2.840,51, al lordo degli oneri deducibili.

E' importante sapere che il titolare di più trattamenti pensionistici, quando abbia diritto alle suddette detrazioni fiscali, **deve effettuare la stessa dichiarazione presso tutti gli Istituti previdenziali che erogano le sue pensioni.**

In tal caso, è necessario che i dati dichiarati nel modulo siano **identici** a quelli inseriti nei modelli fiscali predisposti dagli altri Enti pensionistici. In altre parole il titolare di pensione E.N.P.A.M. e I.N.P.D.A.P., che dichiara di aver diritto alle detrazioni d'imposta, deve barrare la casella "si", sia sul modulo E.N.P.A.M., sia su quello I.N.P.D.A.P.

Il modulo detrazioni IRPEF 2011, oltre ad essere firmato e compilato **in carattere stampatello** dovrà essere restituito entro il termine del **31 maggio 2011** utilizzando la busta allegata indirizzata alla **Fondazione E.N.P.A.M., Casella postale n. 2475 – Ag. RM 158 - Via Marsala n. 39 - 00185 Roma.**

Qualora il pensionato con familiari a carico non provvedesse a tale invio, l'ENPAM dovrà revocare d'ufficio le detrazioni usufruite dal 01.01.2011, senza alcun preavviso.

INPDAP

Per usufruire delle detrazioni fiscali per familiari a carico (che comportano una riduzione della trattenuta fiscale sulla pensione) il pensionato è tenuto a presentare **ogni anno** un'apposita domanda contenente l'indicazione dei soggetti (con il loro codice fiscale) per i quali esiste il diritto.

L'INPDAP ha inviato ai pensionati, unitamente al CUD 2011, una lettera esplicativa delle condizioni necessarie per il riconoscimento del diritto alle detrazioni per carichi di famiglia con un modulo già precompilato con i dati del 2010 soltanto da firmare ed un modulo richiesta detrazioni 2011 qualora dal 1°.1.2011 la situazione familiare fosse cambiata.

Ai fini del rinnovo della richiesta di detrazione, i pensionati interessati dovranno ritornare la dichiarazione anche per posta o per fax, insieme alla fotocopia di un documento di riconoscimento **entro il prossimo 31 maggio 2011** alla sede INPDAP. Potranno inoltre rivolgersi ai soggetti abilitati per legge alla certificazione delle denunce reddituali (Caf, dottori commercialisti, consulenti del lavoro), i quali li assisteranno gratuitamente nella compilazione, certificando la loro dichiarazione e validando i codici fiscali comunicati, provvedendo infine anche al successivo inoltro all'INPDAP della domanda per l'aggiornamento delle relative posizioni pensionistiche.

LA MANCATA PRESENTAZIONE DEL DOCUMENTO NEL TERMINE INDICATO COMPORTA LA SOSPENSIONE, SULLA PENSIONE DEL MESE DI AGOSTO, DELLE DETRAZIONI PER CARICHI FAMILIARI.

IN CASO DI MANCATA PRESENTAZIONE ENTRO IL 31.12.2011, L'INPDAP PROCEDERÀ A RECUPERARE LA DETRAZIONE PER L'INTERO ANNO IN SEDE DI CONGUAGLIO FISCALE.

Certificazioni fiscali delle pensioni ENPAM MOD. CUD

L'ENPAM sta spedendo ai pensionati il Mod. CUD relativo alle pensioni.

Nel caso in cui, per qualsiasi motivo, la certificazione fiscale emessa dall'ENPAM (per disguidi postali, cambio residenza, smarrimenti od altro) non fosse arrivata è possibile rivolgersi per un duplicato al seguente numero dell'ENPAM indicando le proprie generalità ed il numero di codice ENPAM: tel. 06.48294829 oppure alla Direzione dell'Ordine oppure inviare richiesta al Servizio Prestazioni Fondo Generale al numero di fax 06 48294923 con i dati anagrafici, indirizzo, telefono e codice ENPAM, allegando copia di un documento di identità.

La spedizione del duplicato sarà effettuata al più presto.

DONA IL 5 PER MILLE ALLA FONDAZIONE ENPAM 80015110580

Attestazioni ai fini fiscali dei riscatti e contribuzioni ENPAM

Riscatti - A tutti coloro che hanno effettuato versamenti a titolo di riscatto presso i vari Fondi, l'ENPAM invia in tempo utile all'indirizzo di residenza l'attestazione di avvenuto pagamento.

Contributi Quota A e B - Sui bollettini RAV utilizzati per i versamenti della Quota A e sui bollettini MAV della Quota B è indicata la causale di versamento che fa fede ai fini fiscali. In caso di smarrimento dei bollettini le richieste, provviste di copia di documento d'identità, devono essere inoltrate tramite posta ordinaria al Servizio Contributi Fondazione Enpam, via Torino 38, 00184 Roma, oppure tramite fax al n. 06.48.294.913 (Quota A) e al n. 06.48.294.922 (Quota B).



Azienda Ospedaliera Nazionale
SS. Antonio e Biagio e Cesare Arrigo
Alessandria

Corso di aggiornamento: Diffusione delle Linee Guida della Regione Piemonte sul tumore della prostata. Aspetti etici, organizzativi ed assistenziali

con il patrocinio dell'ORDINE DEI MEDICI CHIRURGHI E DEGLI ODONTOIATRI DELLA PROVINCIA DI ALESSANDRIA

Teatro Parvum Alessandria,
29 Aprile 2011

Destinatari: Referenti di équipe dei Medici di Medicina Generale
Medici di Medicina Generale

Programma

- Ore 17,00 – Introduzione e saluti dei Direttori Generali e del Presidente dell'Ordine dei Medici di Alessandria
Presentazione del corso (B. Castagneto)
- Ore 18,00 – Dati epidemiologici e sistemi di elaborazione delle LG (C. Dipietrantonj)
- Ore 18,40 – Comunicazione con il paziente ed accesso ai servizi (F. Testore)
- Ore 19,20 – Accesso ed organizzazione delle cure palliative (D. Degiovanni)
- Ore 20,00 – Prevenzione primaria screening di popolazione (G. Bottero)
- Ore 20,40 – Diagnosi e stadiazione (M. Cussotto)
- Ore 21,20 – Trattamento medico e tossicità a lungo termine e follow up (B. Castagneto)
- Ore 22,00 – Ruolo e complicità della radioterapia (P. Franzone)
- Ore 22,40 – Riabilitazione: problematiche sulle possibili alterazioni minzionali e della sfera sessuale (D. Bottero)
- Ore 23,20 – Compilazione dei questionari e conclusioni

Graduatoria unica regionale definitiva suddivisa in 4 aree: assistenza primaria, continuità assistenziale, medicina dei servizi territoriali e emergenza sanitaria territoriale 118, valida per l'anno 2011

Sul B.U.R.P. n. 12 del 24.03.2011 è stata pubblicata la graduatoria unica regionale definitiva per l'assistenza primaria, la continuità assistenziale, la medicina dei servizi territoriali ed emergenza sanitaria territoriale 118, valida per l'anno 2011.
Gli interessati potranno prenderne visione presso la Segreteria dell'Ordine.

Ricordiamo

Dott. FRANCO CASOLATI

di anni 82, medico di medicina generale in pensione, deceduto il 3 marzo 2011 ad Alessandria.
Rinnoviamo alla Famiglia le più sentite condoglianze.

Dott. PIERO MINAZZI

di anni 79, specialista oculista e medico ospedaliero in pensione, deceduto il 12 marzo 2011 a Casale Monferrato.
Rinnoviamo alla Famiglia e al figlio Dott. Gian Luca le più sentite condoglianze.

ALBI PROFESSIONALI

MEDICI CHIRURGHI
Iscritti al 07.04.2011
N. 2078

Duplici iscritti: N. 228

ODONTOIATRI
Iscritti al 07.04.2011
N. 384

Calendario Appuntamenti Culturali

- 11.04.2011** - 19,00-20,30
13.04.2011 - Sala riunioni dell'Ordine "Dott. Rino Pizzetti" - Alessandria
18.04.2011 - (Via Pisacane, 21 P. T.)
20.04.2011 - **CORSI DI MEDICAL ENGLISH PER MEDICI E ODONTOIATRI: I LIVELLO 2011**
27.04.2011 - Sono stati assegnati n. 34,5 crediti ECM.
02.05.2011
04.05.2011
09.05.2011
11.05.2011
16.05.2011
(1)
- 16.04.2011** - 08,00-13,00
(2)
Hospice Il Gelso - Alessandria (Via San Pio V, 41)
LA DISPNEA: METODOLOGIA CLINICA E TRATTAMENTO
- 29.04.2011** - 17,00 - 23,20
(10)
Teatro Parvum - Alessandria
DIFFUSIONE DELLE LINEE GUIDA DELLA REGIONE PIEMONTE SUL TUMORE DELLA PROSTATA. ASPETTI ETICI, ORGANIZZATIVI ED ASSISTENZIALI
Per il corso è stato richiesto l'accreditamento alla Regione Piemonte.
- 30.04.2011** - 08,30 - 17,00
(8)
Croce Verde - Alessandria
AGGIORNAMENTO NELLA GESTIONE DELLE M.I.C.I. (MALATTIE INFIAMMATORIE CRONICHE INTESTINALI)
Compilazione del questionario ECM.
- 14.05.2011** - 09,00 - 11,30
(5)
Hotel Al Mulino - Alessandria - Loc. San Michele (Via Casale, 44)
CHIRURGIA IMPLANTARE ASSISTITA. DALLA PRESA DELL'IMPRONTA ALLA PROGRAMMAZIONE IDEALE DELL'IMPIANTO 3D FINO ALLA CHIRURGIA.
I crediti formativi ECM, la cui assegnazione è stata richiesta al Ministero della Salute, verranno attribuiti solo a coloro che parteciperanno all'intero evento (sette incontri).
- 21.05.2011** - 08,30 - 14,00
(3)
My One Hotel Marengo - Alessandria - Loc. Spinetta Marengo (Via Genova, 30)
SEMINARIO "INCONTRO - CONFRONTO SULLA CERTIFICAZIONE MEDICA"
Sono stati assegnati n. 5 crediti ECM.
- 28.05.2011** - 09,00 - 15,30
(4)
Salone Rappresentanza Azienda Ospedaliera SS. Antonio e Biagio e Cesare Arrigo - Alessandria (Via Venezia, 18)
APPROCCIO DIAGNOSTICO-TERAPEUTICO AL PAZIENTE CON IPERTENSIONE POLMONARE
Accreditato ECM per n. 50 medici chirurghi.
- 28.05.2011** - 09,00 - 15,30
(5)
Golf Feudo di Asti - Asti (Strada Mombarone, 160)
ESTETICA DEI TESSUTI ORALI E PERIORALI: TECNICHE DI MEDICINA ESTETICA A COMPLETAMENTO DEI PIANI DI CURA ODONTOIATRICI E NEL TERZO INFERIORE DEL VOLTO
I crediti formativi ECM, la cui assegnazione è stata richiesta al Ministero della Salute, verranno attribuiti solo a coloro che parteciperanno all'intero evento (sette incontri).
- (1) Corsi di medical english per medici e odontoiatri organizzati dell'Ordine dei Medici Chirurghi e degli Odontoiatri di Alessandria.
(2) Corsi di formazione organizzati dall'ASL AL distretto di Alessandria e da SIMG FIMMG rivolti ai Medici di Medicina Generale dell'ASL AL.
(3) Seminario organizzato dall'Ordine dei Medici Chirurghi e degli Odontoiatri di Alessandria.
(4) Convegno organizzato dall'ANMCO-Associazione Nazionale Medici Cardiologi Ospedalieri.
(5) Aggiornamento culturale in Odontoiatria I Semestre organizzato dall'ANDI Sezioni provinciali di Alessandria e Asti.
(8) Convegno sulle malattie infiammatorie croniche intestinali organizzato dalla locale sezione di A.M.I.C.I con il patrocinio dell'Ordine dei Medici Chirurghi e degli Odontoiatri di Alessandria.
(10) Corso di aggiornamento organizzato dall'ASL AL in collaborazione con l'ASO di Alessandria con il patrocinio dell'Ordine dei Medici Chirurghi e degli Odontoiatri di Alessandria.
- Si pregano gli interessati di segnalare con tempestività le date di ogni incontro.



Direttore Sanitario Dott. Giuseppe Stassano
Specialista in Igiene

PRELIEVI h. 8-10 SENZA PRENOTAZIONE

REFERTI h. 15/16

Corso Cento Cannoni, 18
15100 ALESSANDRIA
Tel. 0131/254745 - Fax 0131/235886



PARTICOLARI AGEVOLAZIONI AGLI ISCRITTI ALL'ORDINE DEI MEDICI CHIRURGHI E DEGLI ODONTOIATRI DELLA PROVINCIA DI ALESSANDRIA ED AI LORO FAMILIARI



**ASSICURAZIONE
R.C. AUTO - FURTO - INCENDIO
KASKO E GARANZIE ACCESSORIE**



**ASSICURAZIONE
INFORTUNI**



ASSICURAZIONE ABITAZIONE



**ASSICURAZIONE
STUDIO E UFFICIO**



**CONSULENZA PERSONALIZZATA PER
LA PREVIDENZA INTEGRATIVA**

GIORDANO ASSICURAZIONI

**Agente Generale della MILANO ASSICURAZIONI - Giuseppe Giordano
Via Pontida, 10 ALESSANDRIA - Tel. 0131 252 020 / 0131 263 447**